



## ЗЕРКАЛО ДНЯ

### В РАМКАХ ДОГОВОРЕННОСТЕЙ

Вчера в Буденновске побывали врио губернатора В. Владимиров и президент компании «Лукойл» В. Алекперов. Они приняли участие в торжественной закладке капсулы с обращением к будущим поколениям на месте строительства физкультурно-оздоровительного комплекса. Как прозвучало, он должен быть возведен к 2016 году, и не исключено, что работы начнутся уже в этом году. Реализация проекта обойдется нефтяной компании в сумму более 450 млн рублей. Предусмотрено создание катка для игр в хоккей и фигурного катания, двух бассейнов, универсального спортзала для волейбола, баскетбола, тенниса, гандбола и других видов игр. Новый комплекс появится в рамках подписанного ранее соглашения между правительством Ставрополья и «Лукойлом», согласно которому нефтяники взяли на себя определенные обязательства по развитию социальной инфраструктуры на востоке края. В спортивно-оздоровительном комплексе смогут заниматься 600 человек в смену. На его базе предполагается также строительство методико-восстановительного центра для обслуживания лиц с ограниченными физическими возможностями.

Ю. ЮТКИНА.

### В НАДЗОРНОМ ВЕДОМСТВЕ НОВЫЙ ЗАМ

Приказом Генерального прокурора РФ, сообщила пресс-служба прокуратуры края, старший советник юстиции Игорь Никитин назначен заместителем прокурора края. Игорь Леонидович Никитин, 1967 года рождения, служит в органах прокуратуры Ставропольского края с 1992 года, после окончания судебно-прокурорского факультета Свердловского юридического института им. Руденко. Занимал должности следователя, старшего следователя прокуратуры Изобильненского района, заместителя прокурора Новоалександровского района. Работал прокурором Новоалександровского района, Буденновским межрайонным прокурором, прокурором Октябрьского района Ставрополья. С 12 июля прошлого года состоял в должности прокурора краевого центра.

В. ЛЕЗВИНА.

### ДЕНЬ РОЖДЕНИЯ РАЙОНА

Ленинский район краевого центра отпраздновал 52-й день рождения. Торжества начались с открытия Доски почета. Памятные дипломы получили лучшие в своих профессиях, те, кто добился серьезных достижений в области образования, культуры и искусства. Среди награжденных - ректор Ставропольского государственного аграрного университета В. Трухачев, директор Ставропольского Дворца детского творчества Н. Колесников и другие заслуженные «ленинцы». Кульминацией празднования стало торжественное собрание, которое прошло под девизом «Духовность. Мастерство. Культура» во Дворце детского творчества. В зале собрались ветераны, члены правительства края, депутаты краевой Думы и городские законодатели, представители духовенства, жители района.

А. ФРОЛОВ.

### Я РУССКИЙ ВЫУЧИЛ!

Первое заседание комиссии по признанию иностранцев гражданами и лиц без гражданства носителями русского языка прошло под руководством заместителя начальника УФМС России по СК К. Элиева, сообщила пресс-служба ведомства. По итогам работы комиссии единогласно признаны носителями русского языка 19 граждан Украины, три гражданина в Казахстане, по одному — Армении и Азербайджану. Такое признание означает, что человек владеет русским языком и регулярно использует его, а значит, имеет возможность приобрести российское гражданство или вид на жительство, минуя стадию получения разрешения на временное проживание.

В. ЛЕЗВИНА.

### ВСЕХ ТРЕНИРУЮТ СКАКУНЫ

В Москве завершился личный чемпионат России по прыжкам на акробатической дорожке. В соревнованиях среди женщин чемпионкой стала Анна Коробейникова (тренер Таисия Скакун), а третьим призером Мария Тимофеева (наставник Владислав Скакун). Победителем среди мужчин стал Тимофей Подуст, которого тренирует Василий Скакун.

С. ВИЗЕ.

### СПАРТАКИАДА КРАЙВОДОКАНАЛА

В минувшую субботу на городском стадионе Георгиевска прошла спартакиада «Веселые старты» ГУП «Ставропольский крайводоканал». В ней приняли участие 28 команд, которые соревновались по пяти видам спорта — эстафете, подтягиванию на перекладинах, прыжках в длину и на скакалке, перетягиванию каната. Первое место в общекомандном зачете заняла сборная аппарата управления предприятия, вторыми были спортсмены Александровского межрайводоканала, третьими — Благодарненского межрайводоканала.

В. ЛЕЗВИНА.

## Отпраздновали 8 миллионов тонн!

В минувшие выходные в Михайловске прошел Праздник урожая, в рамках которого по традиции развернулась сельскохозяйственная экспозиция племенных животных и птицы

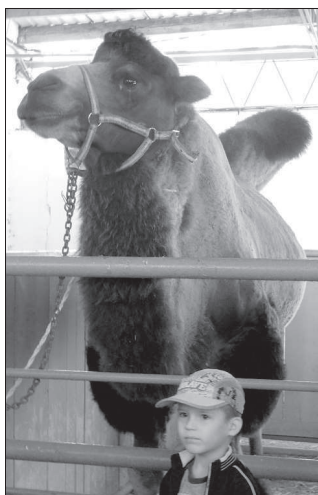
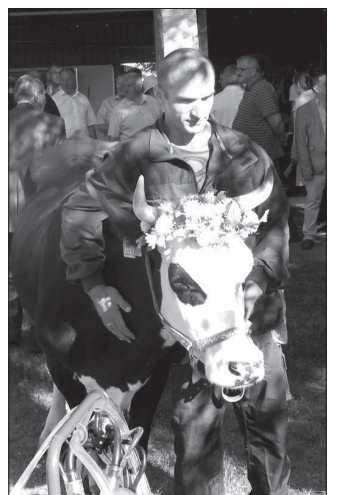
**В**ТОРЖЕСТВАХ принял участие председатель Думы СК Юрий Белый, первый заместитель председателя правительства Николай Великдань и министр сельского хозяйства Александр Мартычев.

Ставрополье в очередной раз подтвердило свой высокий статус одного из российских зерновых лидеров, отметил на торжественном открытии праздника Николай Великдань. Собрано 8 миллионов тонн зерна, это третий результат в стране — после Краснодарского края и Ростовской области. Полученное зерно первым делом направляется на обеспечение продовольственной безопасности региона: закладку семенного фонда, фуража, хлебопечение, промышленную переработку, а затем уже на свободную реализацию. Аграрии Ставрополья в этом году предлагают для внутреннего и внешнего рынков более 5,5 миллиона тонн высококачественного зерна.

По словам Николая Великдана, в рамках продовольственного эмбарго на импорт Ставропольским крестьянам предоставляется карт-бланш для наращивания объемов сельхозпродукции. «Россия сегодня смотрит на Ставрополье как на один из оплотов обеспечения продовольственной независимости страны», — подчеркнул первый зампред регионального правительства.

К Празднику урожая была приурочена выставка племенных животных и птицы. Было показано более двухсот элитных животных почти из 60 ведущих хозяйств края, в том числе КФХ и ЛПХ. Они представляли молочное и мясное скотоводство, коневодство, птицеводство, рыбоводство, пушное звероводство, пчеловодство, шелководство. Также экспонировались другие виды животных и птицы: кролики, шиншиллы, нутрии, голубы, индюшки, фазаны, павлины, перепела, цесарки, попугаи. Не обошлось и без страусов.

«На выставке наши аграрии представили лучшие породы практически всех видов животных и птицы», — отметил глава регионального аграрного ведомства Александр Мартычев. «Нас сегодня радует, что животноводство и птицеводство в крае имеют ярко выраженную позитивную динамику.



Рост численности и продуктивности животных и птицы вселяет надежду, что в крае мы сможем в этой важнейшей подотрасли добиться не меньших успехов, чем в растениеводстве».

Кульминацией праздника стало чествование победителей соревнований между коллективами сельскохозяйственных организаций и крестьянскими фермерскими хозяйствами края по организованным соревнованиям по уборке урожая зерновых и зернобобовых культур. Среди коллективов сельскохозяйственных организаций с уборочной площадью свыше трех тысяч гектаров по первой почвенно-климатической зоне победителем признано ООО Агрофир-

ма «Киц» Нефтекумского района, по второй — ЗАО «Калининское» Буденновского района, по третьей — племя колхоз «Россия» Новоалександровского, по четвертой почвенно-климатической зоне — ООО «Агрофирма «Село Ворошилово» Предгорного района. Все эти хозяйства стали обладателями суперпризов — автомобилей LADA GRANTA. Он также достался победителю среди молодых комбайнеров Александру Китаеву из ООО «Сельхозпроизводственное предприятие «Свободный труд» Новоселицкого района.

В этот же день состоялось награждение победителей краевой выставки племенных животных и птицы. Ди-

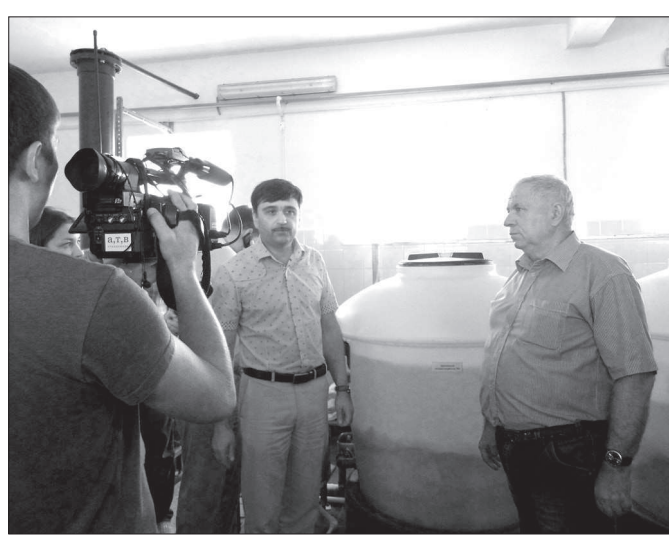
## ПУСК!

**О**НИ рассчитаны на 25 тысяч кубометров воды в сутки. Для более 40 тысяч жителей, проживающих в восьми населенных пунктах района — селах Кочубеевском, Ивановском, Казыминском, хуторах Саратовском, Васильевском, Андреевском, Воронежском и Веселом — практически решил один из важнейших вопросов — качественное, и главное, в полном объеме обеспечение чистой питьевой водой. Ее явно не хватало. До недавнего времени вырубали очистные сооружения Невинномысского шерстомойного комбината, но со временем они изнашивались и перестали обеспечивать нужный объем и качество воды. А для водоснабжения населенных пунктов района необходимо от 12 до 14 тысяч кубов в сутки, вода для них, включая и райцентр, подается по остаточному принципу. А летом ее в том объеме, который нужен, практически нет. Это отметил председатель Думы Ставропольского края Юрий Белый.

«Это был мне наказ как депутату от Кочубеевского района. Люди требовали от нас, от власти, решить эту многострадальную проблему», — подчеркнул он.

Запуска этого социально важного объекта ждали давно: строительство тянулось больше десяти лет. Решение о реконструкции водопровода и дополнительном строительстве новых очистных сооружений было принято еще

### У жителей Кочубеевского района знаменательное событие: в опытный эксплуатацию запущены очистные сооружения Казыминского группового водопровода.



13 лет назад, но объект попал в разряд долгостроев. Благодаря совместным усилиям законодательной и исполнительной власти края непростую ситуацию удалось решить и изыскать в бюджете необходимые средства в рекордно короткие сроки. Работы были завершены всего за пять месяцев!

«Сегодня случился револю-



плова первой степени и автомобиля УАЗ достоин колхоз-племзавод «Путь Ленина» Анаassenковского района, второй степени — племзавод «Дружба» Анаassenковского и ООО «АФХ «Лесная дача» Ипатовского. Диплом третьей степени присужден ООО «Ставропольский конный завод №170» Александровского района, ЗАО «Зерноводческое хозяйство «Лесные ключи» Шаповского и ООО имени С.М. Кирова Петровского.

В рамках праздника были развернуты национальные подворья, ярмарка-продажа продукции сельхозпроизводителей, предприятия пищевой и перерабатывающей, легкой промышленности и народных промыслов Ставрополья. Пожелания гостей и участников торжества также показательно выступили собак, выезда и вывоза лошадей, соревнования по конному спорту, выставка альтернативных видов животных и многое-многое другое. Не забыли и о самых маленьких гостях праздника: для них работал целый детский городок, аттракционы. Ну а самым ярким моментом праздника для них стало «общение» с животными и разной дикой животной живностью...

ТАТЬЯНА СЛИПЧЕНКО. Фото автора.

## О дорогах, аэропортах и электричках

С рабочими визитами в Ставрополье побывали министр транспорта РФ Максим Соколов и министр по делам Северного Кавказа Лев Кузнецов. Вчера в рамках совещания с врио губернатора Владимиром Владимировым они обсудили перспективы развития транспортной инфраструктуры нашего региона. Причем были затронуты самые злободневные вопросы отрасли.

**Т**АКОЕ внимание к краю не случайно, в начале встречи сразу подчеркнул Л. Кузнецов. Ставрополье играет ключевую роль в жизни всего СКФО, и реализация многих локальных проектов однозначно даст дополнительный импульс для экономики округа. Более того, федеральный центр твердо нацелен на комплексное развитие Кавминвоя. И понятно, что курортной территории, особенно в свете улучшения ее транспортной доступности, категорически нельзя рассматривать в отрыве от региона.

Л. Кузнецов также напомнил, что в федеральной целевой программе «Юг России» с 2017 года несколько меняются акценты: она будет направлена уже не столько на решение конкретных социальных вопросов, сколько в целом «на стимулирование экономических проектов». И безусловно, в их числе дальнейшее развитие ставропольских аэропортов, а также дорожной сети нашего региона. Только так можно будет по максимуму использовать транспортно-транзитный потенциал Ставрополья. В общей программе с 2017 по 2020 год заложено примерно 150 млрд рублей.

Таким образом мы отходим от локальных задач, а смотрим уже на комплексную картинку», — отметил Л. Кузнецов, говоря о задачах возглавляемого им министерства, — чтобы федеральные деньги позволили «расширять» давние системные вопросы, создавать выгоду для отдельного региона и интегрировать при этом остальные регионы Северного Кавказа.

Более детально о планах федерального минтранспорта и краевого правительства рассказал М. Соколов. Так, наращивать мощности объектно-инфраструктурного развития краевого аэропорта, который, как прозвучало, должен стать одним из крупнейших и лучших в нашей стране, а также служить основным воздушным воротами всего Северного Кавказа. На эти цели выделяются значительные финансовые ресурсы: только в этом году на реконструкцию инфраструктуры аэропорта направлено свыше миллиарда рублей.

Вместе с тем не будет забыт и аэропорт в краевом центре. По словам М. Соколова, уже начато проектирование взлетно-посадочной полосы, а в следующем году будет проведена ее реконструкция, на что предусмотрено более 1,1 млрд рублей. И тогда уже с большей уверенностью можно будет говорить и о расширении географии полетов из Ставрополья, и о приходе новых инвесторов.

Взлетно-посадочная полоса аэропорта Ставрополье реконструировалась сразу начиная с 1959 года, поэтому реконструкция на данный момент — это не пожелание, а необходимость, — подчеркнул В. Владимиров.

В ближайшие годы, заверил министр транспорта, край также получит средства на дальнейшую «реамацию» сети региональных дорог.

Бюджет направлено примерно 11 млрд рублей в период ближайших трех лет, — сказал М. Соколов. — Это серьезный объем средств, и мы рассчитываем, что они будут использованы эффективно, развитие получат те дороги, которые требуют этого в первую очередь.

В. Владимиров заверил, что дорожный вопрос в крае остается в актуальной повестке: в этом году удалось привести в порядок более полуться километров. Это серьезная цифра, если оглянуться на предыдущие годы. Такой результат, отметил врио губернатора, свидетельствует о том, насколько жизнеспособной оказалась идея дорожных фондов. Отрасль получает гарантированное финансирование: более прозрачными стали механизмы освоения средств. А главное, как прозвучало на совещании, изменились взаимоотношения с подрядчиками, которые наконец стали нести полную ответственность за качество выполняемых работ.

Среди тех масштабных проектов, в реализации которых край сейчас нуждается больше всего, В. Владимиров назвал строительство обходов зальдающихся от наплыва транзитного транспорта Пятигорска и Минеральных Вод. Кроме того, не обойтись в перспективе и без расширения дороги между Ставрополем и Невинномысском: «двухполоска» вблизи хутора

Извещательного двора стала очень тесной, заметил глава края. Он также обратился к федеральным министрам с просьбой еще раз вернуться к расчетам по проекту соединения автодорогой Черного моря и Северного Кавказа, то есть в единую транспортно-логистическую систему могут войти курорты Сочи, Домбая, Архыза и Каминовое.

«За спрос денег не берут — можно посчитать, и думаю, что дорога будет окупаться», — поделился своим мнением В. Владимиров.

Говорили и о пригородном железнодорожном сообщении. Как прозвучало, из 44 пар электричек, курсировавших на Ставрополье, в этом году было отменено 29. Договориться с региональными властями и железнодорожниками не получилось. Сначала разногласия вызывал тариф: транспортники, как отмечало «СП», настаивали на его значительном увеличении. Теперь, сообщил глава края, препятствием остается некая сумма, которую бюджет якобы задолжал железнодорожникам за прошлые годы. Рейсы электропоездов были заменены маршрутными автобусами. И, как ни странно, заметил В. Владимиров, километр проезда на автобусе в итоге оказался дешевле проезда в электричке.

Такая проблема знакома и другим регионам, сообщил М. Соколов. На конструктивные взаимоотношения в полном объеме с РЖД выйти действительно сложно, но узел нужно разбить и до конца года подписать соглашение с железнодорожниками. По словам министра, в федеральном бюджете на следующий год предусмотрено 25 млрд рублей на субсидирование тарифа в пригородном сообщении, но деньги получат только те регионы, которые официально оформят свои договоренности с транспортниками.

После совещания М. Соколов в разговоре с журналистами добавил, что пути решения вопроса в целом найдены и соглашение Ставрополья с железнодорожниками все же должно появиться. Все заинтересованные стороны чуть позже еще раз встретятся в Москве, где будут рассмотрены все точки над и.

Юлия Юткина.

## Бюджет Ставропольского края прирос почти на миллиард рублей

805 миллионов рублей за последние пару месяцев дополнительно привлечено в ставропольскую краевую казну по различным федеральным программам.

**У**СИЛИЯ главы края и его команды по укреплению бюджета региона заслуживают самых высоких оценок, — сказал на заседании правительства председатель краевой Думы Юрий Белый. — Уверен, что жители края почувствуют результаты этой работы в ближайшее время».

Глава Ставрополья Владимир Владимиров, который заявлял, «что каждый дополнительный рубль, который появится в бюджете, будет вкладываться в человека, в укрепление мер социальной поддержки», снова подтвердил верность данному слову. Владимиров объявил о решении правительства края «разморозить» региональные выплаты на рождение третьего и последующих детей. Также обнародовано решение о выделении дополнительных ассигнований на компенсацию родительской платы за детский сад. Такая потребность возникла в связи с тем, что край энергичнее, чем предполагалось ранее, реализует программу строительства и ввода новых мест в детских дошкольных учреждениях. Напомним, в 2014 году на Ставрополье будет создано

свыше 3900 мест в детских садах, а к 2017 году в крае построит 61 новый детский сад. 106 миллионов рублей из краевой казны будут выделены на приобретение учебников для общеобразовательных школ. «Мы должны обеспечить снять вопросы с обеспечением учебниками — каждый из 265 тысяч школьников Ставропольского края должен иметь полный комплект учебной литературы. Министерство образования должно здесь отработать и эффективно, и оперативно», — поставил задачу глава региона.

Также дополнительные финансы правительство края предполагает направить на поддержку сельского хозяйства, открывая тем самым новые возможности для местных сельхозпроизводителей.

Экономические эксперты отмечают, что третья корректировка регионального бюджета в текущем году, причем с весомым усилением социальных расходов, прошла без дополнительных заимствований и кредитов. Это подчеркивает положительную социально-экономическую динамику Ставропольского края.

### ВЫБОРЫ-2014

14 сентября 2014 года выборы губернатора Ставропольского края

## Приходите и голосуйте!

Голосование проводится 14 сентября 2014 года с 8 до 20 часов по местному времени.



Каждый избиратель голосует лично. Голосование за других избирателей не допускается.

В избирательном бюллетене поставьте любой знак в пустом квадрате справа от фамилии, имени, отчества только одного зарегистрированного кандидата, в пользу которого сделан выбор.

Избирательный бюллетень, в котором любой знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном ква-

драте либо не проставлен ни в одном из них, считается недействительным.

Избирательный бюллетень, не заверенный подписями двух членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и печатями участковой избирательной комиссии, признается бюллетенем неустановленной формы и при подсчете голосов не учитывается.

ДО ВЫБОРОВ ГУБЕРНАТОРА СТАВРОПОЛЬЯ ОСТАЛОСЬ

5 ДНЕЙ

Вчера под председательством Юрия Белого прошло еженедельное совещание депутатов и руководителей подразделений аппарата Думы края.

Как сообщает пресс-служба краевого парламента, руководители комитетов и депутаты обсудили план действий на неделю.

Председатель комитета по экономическому развитию, торговле, инвестициям и собственности краевого парламента Тимофей Богданов отметил, что комитет намерен рассмотреть вопросы внесения изменений в программу социально-экономического развития Ставрополья, а также проект закона об осуществлении в крае стратегического планирования.

Петр Марченко, возглавля-

## Новая тема - обманутые автомобилисты

Ющий комитет по безопасности, межпарламентским связям, ветеранским организациям и казачеству, проинформировал коллег об участии в мероприятиях, связанных с вопросами развития казачества в регионе, а также о мониторинге исполнения ряда краевых законов, регулирующих, в частности, соблюдение порядка и тишины в вечернее и ночное время. Депутаты планируют в ближайшее время провести по этому вопросу расширенное совещание с представителями правоохранительных органов и организовать совместно с силовиками специальные рейды. Наме-

рены обсудить парламентарии и ситуацию в Таманском лесу города Ставрополя. Санитарное

состояние и обеспечение безопасности в этом месте вызывают обеспокоенные вопросы.

Председатель комитета по природопользованию, экологии и курортно-туристической деятельности Михаил Кузьмин доложил об участии в прошедшем в Москве совещании, посвященном разработке федерального закона о регионе Кавказские Минеральные Воды. По словам депутата, в мероприятии принял участие представитель Госдумы РФ и министерства по делам Северного Кавказа. Отмечалось, что регион может стать не только центром притяжения туристов и отдыхающих, но и площадкой, где люди смогут получить высокотехнологичную медицинскую помощь с последующим

курсом уникальной реабилитации. Участие в вышеназванном совещании также принял депутат Думы СК Николай Мурашко.

Парламентарий Айдын Ширинов вновь поднял тему работ в крае сети автосалонов. По его словам, более 500 человек не могут получить автомобили, хотя давно оплатили их приобретение. Было отмечено, что решить вопрос необходимо в рамках действующего законодательства. Только удалось снять остроту проблемы с обманутыми дольщиками жилья, как появилась угроза массового появления «обманутых автомобилистов».

Председатель комитета по культуре, молодежной политике, физической культуре и СМИ Елена Бондаренко отме-

тила, что продлены сроки проведения конкурса по формированию нового состава краевого молодежного парламента. Молодые люди в возрасте 18 — 30 лет могут подать необходимые документы до 30 сентября. Подробная информация размещена на сайте Думы. По мнению депутата, для наиболее полного отражения интересов и проблем ставропольской молодежи важно, чтобы в составе краевого молодежного парламента были представители от каждого муниципально-го района и городского округа.

Заместитель председателя комитета по законодательству, государственному строительству и местному самоуправлению Сергей Шеллегов проинформировал коллег об итогах

поездки делегации депутатов Думы СК в Крым. Они посетили Симферополь и Севастополь, встретились с представителями местных правоохранительных структур, жителями, коллегами-законодателями.

Ставропольцы также передали крымским силовикам специальные снаряжения, которые помогут им исполнять свои обязанности с большей эффективностью.

Подводя итог дискуссии, Юрий Белый обратил внимание коллег и на ситуацию с планируемой инвентаризацией земельного фонда края. Он напомнил, что неоднократно складывалась ситуация с кадастровой оценкой земель, поэтому дал поручение контролировать этот процесс и внимательно следить за ним в рамках деятельности депутатов в округах.

Л. КОВАЛЕВСКАЯ.

### В ДУМЕ КРАЯ

СОТРУДНИЧЕСТВО

# ИЗ ИРАНА - ФРУКТЫ, СО СТАВРОПОЛЬЯ - ЗЕРНО

**В Пятигорске под председательством заместителя министра регионального развития Российской Федерации Сергея Дарькина прошло второе заседание рабочей группы по вопросу межрегионального сотрудничества постоянной Российско-Иранской комиссии по торгово-экономическому сотрудничеству. В его работе принял участие чрезвычайный и полномочный посол Исламской Республики Иран в России Мехди Санаи.**

**О**ТКРЫВАЯ мероприятие, Сергей Дарькин подчеркнул: - Российская сторона придает большое значение межрегиональным связям наших регионов с провинциями Ирана. Убеждены, что и для наших иранских коллег это приоритетное направление сотрудничества.

Первое заседание комиссии состоялось летом 2012 года в иранском городе Тебризе. О выполнении пунктов протокола, принятого на той встрече, доложил директор департамента международных связей Минрегионразвития РФ Константин Шкред. В частности, было решено установить прямое авиационное сообщение между региональными центрами России и Ирана. Как рассказал Константин Шкред, наиболее активная работа ведется по открытию авиасообщения по маршруту «Астрахань – Решт». Правительством Исламской Республики Иран решен вопрос о частичном субсидировании расходов, связанных с функционированием этого авиарейса. Между иранской авиакомпанией «Асеман» и ОАО «Аэропорт Астрахань» подписан соответствующий договор об обслуживании самолетов. Также успешно развивается сотрудничество между Махачкалинским международным торговым портом и северными портами Ирана. Реализуется еще целый ряд совместных проектов между южными регионами России и провинциями Ирана.

Сопредседатель рабочей группы по вопросам межрегионального сотрудничества Ирана и России, заместитель министра внутренних дел Ирана Мохаммед Хосейн Форуззамехр пояснил, что иранское МВД несет прямую ответственность за деятельность провинций Исламской Республики и возглавляющих их губернаторов. В этой связи министерство оказывает всестороннюю поддержку расширению экономического сотрудничества провинций с субъектами РФ. Мохаммед Хосейн Форуззамехр подробно остановился на конкретных проектах в экономике, коммерции, промышлен-



● Ставропольский край на заседании представляла первый заместитель министра экономического развития Людмила Хохрякова.



● Выступает чрезвычайный и полномочный посол Исламской Республики Иран в России Мехди Санаи.



● Напряженно работали эксперты российской и иранской делегации.

ности, а также в области науки и технологий, где, по его мнению, есть значительный потенциал для сотрудничества иранских провинций с субъектами Юга России. Благодаря хорошо организованному синхронному переводу его выступление внимательно слушали не только руководители и представители торговых палат провинций Восточной Азербайджан, Гилян, Мазендаран, Фарс, директора крупнейших промышленных и сельскохозяйственных компаний Исламской Республики, но и представители российских деловых кругов из регионов, расположенных на территориях Южного и Северо-Кавказского федеральных округов, а также Уд-

муртии, Чувашии, Свердловской и Челябинской областей. Когда же Сергей Дарькин предоставил слово послу Мехди Санаи, переводчиком пришлось перестраиваться на работу для членов иранской делегации – посол говорил на русском почти без акцента. Мехди Санаи отметил, что между президентом его страны и

Президентом России установились прочные партнерские отношения. Они уже неоднократно вели успешные переговоры. В сентябре планируется еще одна встреча, на этот раз в Душанбе. Такое взаимопонимание глав государств весьма благотворно влияет на торгово-экономическое сотрудничество. Так, недавно

подписано самое основательное за последние десятилетия соглашение о сотрудничестве в различных сферах экономики. Тем не менее, по мнению посла, еще не задействован значительный потенциал взаимовыгодного сотрудничества между провинциями Ирана и регионами Юга России. Ведь мы близки соседям: от центров ряда республик, краев и областей России до Тегерана всего полторы тысячи километров, что по российским масштабам вообще не расстояние. Что же касается направлений сотрудничества, то посланец остановился на самом очевидном. В Иране выращивают много высококачественных фруктов и овощей, которых не хватает в России. В то же время Исламская Республика ежегодно импортирует около 10 миллионов тонн зерна. Причем значительную часть приходится доставлять из стран Южной Америки. А ведь рядом, на Юге России, есть такие хлебные житницы, как Краснодарский, Ставропольский край, Ростовская и Волгоградская области.

Как рассказала первый заместитель министра экономического развития Ставропольского края Людмила Хохрякова, товарооборот Ставрополя с Ираном составляет около 20 миллионов долларов в год. Также Людмила Викторовна подчеркнула: - С учетом нынешней ситуации в мире, экономических санкций мы считаем развитие отношений с Ираном перспективным и взаимовыгодным. Сейчас мы экспортируем туда зерно, кукурузу и планируем развивать сотрудничество во многих других отраслях. В частности, нас интересуют достижения иранской фармации, а иранскую сторону – продукция таких наших предприятий, как «Еврохим», «Арнест». Мы также намерены развивать сотрудничество между вузами, взаимодействие в туристической деятельности.

В рамках заседания рабочей группы Сергей Дарькин и Мохаммед Хосейн Форуззамехр подписали протокол, в котором, в частности, обязались в кратчайшие сроки начать разработку соглашения между Правительством России и правительством Ирана о содействии межрегиональному сотрудничеству. Отдельные договоренности были достигнуты между представителями провинций Ирана и регионов России, в частности, соглашения о сотрудничестве между Торгово-промышленной палатой Ставропольского края и палатой торговли, промышленности, недр и сельского хозяйства иранской провинции Гилян.

**НИКОЛАЙ БЛИЗНЮК.**  
Фото автора.

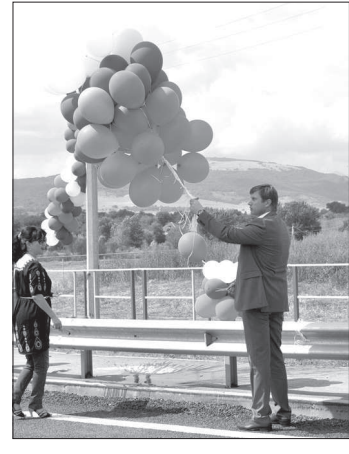
**ВИДЕО**  
на www.stavpravda.ru

## Стратегически важный объект

**Состоялась торжественная церемония открытия нового реконструированного участка автодороги на направлении Пятигорск - Георгиевск. Дорожная сеть края развивается и совершенствуется.**

**Э**то транзитное направление для пассажирских и грузовых перевозок, обслуживающее курорты Северного Кавказа и Закавказья с большой интенсивностью движения. Тем важнее было обеспечить такие качественные характеристики, чтобы магистраль могла выдерживать повышенные транспортные нагрузки. Сданный дорожниками в эксплуатацию участок с реконструкцией моста через реку Подкумок полностью соответствует всем современным требованиям.

«Строить современные автомагистрали – это непростое, но очень важное дело,



требующее высочайшего профессионализма и большой отдачи от работников отрасли, - отметил в приветственной речи министр дорожного хозяйства и транспорта Игорь Васильев. - И сегодня, в этот праздничный день, мы открываем реконструированный участок региональной автомобильной дороги Пятигорск – Георгиевск, которая является стратегически важным объектом для нашего края, особенно для Георгиевского района. Реконструкция этого участка автодороги выполнена в рамках государственной программы Ставропольского края «Развитие транспортной системы и обеспечение безопасности дорожного движения». Финансирование объекта в размере 528 млн рублей проведено за счет средств дорожного фонда края. Реконструированный участок имеет 4 полосы движения по 3,75 м каждой. В целях обеспечения безопасности дорожного движения выполнено устройство разделительной полосы шириной 5 метров».

Почетными грамотами были награждены главные герои церемонии – строители дороги из Кировского МДРСУ, ГУП «Крайавтомот» и других организаций. Расцвели церемонии номера художественной самодеятельности.

**ЛЮДИЛА КОВАЛЕВСКАЯ.**  
Фото пресс-службы министерства дорожного хозяйства и транспорта СК.

## В Мирном замирились

**В рамках краевой государственной программы «Развитие физкультуры и спорта» в поселке Мирном Курского района состоялась торжественное открытие комплексной спортивной площадки.**

**Т**ЕПЕРЬ местной ребятне будет где погонять мяч, поиграть в баскетбол и волейбол. Сразу после церемонии здесь состоялась игра между местными командами. Счастливы были и игроки, и болельщики.

Приехавший на церемонию министр по социально-экономическому развитию южных районов Александр Коробейников поздравил сельчан со счастливым приобретением. Глава администрации Курского района Сергей Калашников пожелал спортсменам побед, а главное, чтобы спортивная площадка не простаивала. Местный предпринима-

которая шла в личные карманы. Земельные споры перерастали в межнациональное противостояние, что очень опасно, особенно у нас на востоке. Сегодня ситуация нормализовалась. Мы нашли добросовестного арендатора, который платит за пользование земельными паями».

Этим арендатором стал Альберт Сафарян, руководитель одного из соседних колхозов. Учитывая его опыт рачительного распоряжения доверенной ему собственностью, выбор пал на него не случайно. И, видимо, плохом стало также то обстоятельство, что он не принадлежал ни к одной из национальностей, которые составляют в поселке

чали, размежевали землю (этот вопрос не решался с 1992 года), зарегистрировали паи в регпалате. Вопрос собственности на землю не решался бывшим руководством намеренно. Нет договора – нет спора, нет возможности пойти в суд, чтобы отстоять свои права. Я отказался вкладывать средства в общедолевую собственность. Это было бы неразумно и нерентабельно прежде всего для самого колхоза. По этому мной было создано ООО «Мир», которое и взяло в аренду часть пашни. Если я единственный учредитель, то и ответственность полностью ложится на меня за выполнение

СТИХИЯ

## Левокумцы переобулись в сапоги

**После длительной засухи в Левокумском районе прошел такой ливень, что в двух населенных пунктах - поселке Кумская Долина и селе Бургун-Маджары - пришлось объявлять режим ЧС.**

**Б**РИГАДА «СП» стала свидетелем последствий стихии. Дождь шел несколько часов с четверга на пятницу и успел наделать бед. О буйстве природы свидетельствовали подмытый бурным потоком воды мост и подтопленные дома, которых, по предварительным данным, около 30. Подомовой обход членами созданной при Бургун-Маджарском сельсовете комиссии поможет уточнить, какая помощь понадобится пострадавшим от небывалого ливня.

Как пояснил глава администрации Левокумского района Николай Напханко, дождь лил такой силы и интенсивности, что с моста потоком воды - около

двух метров высотой - смыло машину. Пришлось срочно спасать пострадавшее транспортное средство. Земля, давно не видевшая дождя, до такой степени спрессовалась и окаменела, что не впитывала долгожданную до восточке осадки. Поток хлынул в низину, в которой стоит около десятка домов. Это улица Подорожная в Бургун-Маджарах. Жильцы временно переселились к родственникам. Одну женщину, которая не к кому было идти, определили в гостиницу. Минимизировать последствия разгуливавшей стихии помог сток в реку Куму, который срочно вырыли местные жители. Частичный сброс воды помог смягчить последствия.



В Кумской Долине подтопили церкви. Жители улицы Виноградной переобулись в резиновые сапоги, потому как во дворах стоит вода. У некоторых под-

топлены и подвалы. Сторожевые псы спускаются на крышах своих будок.

Оказавшийся на месте ЧС министр по социально-экономическому развитию востока края Александр Коробейников провел оперативное совещание с представителями местной вла-

**Когда верстался номер.**

По уточненным данным, в селе Бургун-Маджары подтоплены оказались 12 домов, один дом разрушен, два получили серьезные повреждения. Во всех домах уровень воды достигал одного метра. В поселке Кумская Долина, по последним данным, подтоплено 23 дома (36 дворов), полностью затоплены подвалы двух 16-квартирных домов.

На помощь пострадавшим в субботу прибыла техника из края, Петровского, Благодарненского, Буденновского, Александровского, Георгиевского, Минераловодского районов. Мощную технику прислало ООО «РН-Ставропольнефтегаз».

В настоящее время продолжает работать комиссия по уточнению размеров причиненного ущерба. Вода в основном отступила, но продолжаются работы по откачке воды из некоторых подвалов по ул. Некрасова и ул. Подгорной - всего на 5 объектах.

сти. За каждой пострадавшей улицей закреплен местный депутат, из соседних районов и краевых ведомств на помощь выслана техника, оснащенная насосами, чтобы откачать лишнюю воду. Размер ущерба уточняется. Жителям пострадавших домов будет оказана помощь.

**ЛЮДИЛА КОВАЛЕВСКАЯ.**  
Фото автора.

ФЕСТИВАЛЬ

## Яркая палитра народных культур

**В минувшие выходные Ставрополь впервые принял у себя Международный фестиваль мастеров искусств «Мир Кавказу», проходивший в этом году в семнадцатый раз. Более 700 мастеров искусств, представляющих Южный и Северо-Кавказский федеральные округа, Абхазию и Южную Осетию, представили яркую палитру культурного многообразия народов, проживающих на территории России, и ее соседей.**

**С**ТАВРОПОЛЬСКАЯ публика горячими аплодисментами встречала оригинальные выступления таких известных коллективов, как ансамбль песни и танца «Тюльпан» (Республика Калмыкия), вокально-хореографический ансамбль «Родник» (Краснодарский край), ансамбль песни и танца СИМД (Южная Осетия), ансамбль народного танца «Шаратын» (Абхазия), ансамбль народной песни «Исламей» (Республика Адыгея), фольклорный ансамбль песни и танца «Магас» (Республика Ингушетия), академический ансамбль танца «Кабардинка» (Кабардино-Балкарская Республика) и другие.

Старт фестивалю был дан в краевой Лермонтовской библиотеке, где состоялось заседание координационного совета по культуре и искусству Ассоциации «Юг» с участием руководителей исполнительных органов государственной власти в сфере культуры ЮФО, СКФО, Абхазии и Южной Осетии, а вечером на Крепостной горе Ставрополя торжественно открылась основная программа фестиваля. В субботу



в краевом музее-заповеднике им. Г. Прозрителева и Г. Праве на научно-практической конференции «В единстве национальных культур - целостность Российского государства» встретились ученые-историки, музейные и библиотечные работники, литераторы, руководители учреждений культуры. А в краевом музее изобразительных искусств состоялась творческая встреча участников XVII Международного фестиваля мастеров искусств «Мир Кавказу». Гости посетили персональную выставку ставропольского художника, члена Союза художников России, участника Великой Отечественной войны Владимира Шегадина, экспозиции «Золотая коллекция» и «Лермонтовский Кавказ». Студенты Ста-



равопольского художественного училища показали новую коллекцию дизайнерских костю-

мов «Ставрополь губернский». Гости приветствовали творческие коллективы краевого колледжа искусств, ансамбль «Казачий пикет» и ансамбль кавказского танца «Кавкасион» Гуманитарного университета им. Шолохова.

В воскресенье на сценической площадке Крепостной горы ставропольцы увидели большую гала-концерт, на котором блистали прославленные гости. Настоящая хореографическая феерия привела в восторг собравшую публику, которая в то же время с огромным интересом знакомилась с развлекательной программой для жителей и гостей города Ставрополя в парке Победы.

**Н. БЫКОВА.**  
Фото Дмитрия СТЕПАНОВА.

расширили географию фестиваля, выехав для выступлений в города и районы края. Вокально-хореографический ансамбль «Родник» побывал в городе Изобильном на праздновании Дня работников нефтяной, газовой и топливной промышленности, ансамбль песни и танца СИМД принял участие в межрегиональном фестивале культуры «Арбузник» в станице Курской, ансамбль песни и танца «Тюльпан» - в торжественной церемонии открытия сельскохозяйственной выставки в г. Михайловске. Ансамбли «Шаратын» и «Казачий круг» представили концертную программу для жителей и гостей города Ставрополя в парке Победы.

**Н. БЫКОВА.**  
Фото Дмитрия СТЕПАНОВА.

тель Альберт Сафарян попросил ребят, чтобы новые подаренные им мячи «истрепались как можно быстрее», что будет означать: спортивная площадка востребована. Состоялся спортивный парад-алле, после которого дан был старт первому футбольному матчу.

В последние годы поселок Мирный часто давал поводы для проблемных репортажей в СМИ. Ситуация была накалена до предела. Почти восемь лет здесь остро стоял так называемый земельный вопрос, из-за чего люди были не просто встревожены, точнее будут сказать, обозлены. Отсутствие стабильности и работы становилось почвой для конфликтов, в том числе межнациональных. Большой земельный клин из пав, принадлежавших жителям поселка, не был размежеван и оформлен в соответствии с законом. Это давало возможность руководству колхоза «Мир», мало заботившемуся о налаживании нормальной деятельности хозяйства и в итоге его развалившегося, использовать землю, получая доход, не выплачивая за аренду плату за пользование земельными паями.

«Мы благодарны врио губернатора В. Владимирову, побывавшему в нашем поселке в сентябре прошлого года, за то, что он не остался равнодушным к нашим проблемам, - отметил глава администрации поселка Мирного Николай Михайленко. - Он дал поручение министру по востоку Александру Коробейникову, другим должностям разобраться и помочь людям. Как не быть ситуации напряженности, если много лет людей обманывали?! Их землей беззастенчиво пользовались, извлекая прибыль,

большинство. А расклад таков. В поселке за населением в несколько тысяч преобладают представители Дагестана и чеченцы. К сожалению, русских в селе осталось очень мало. В свое время их было большинство, а колхоз «Мир» славился своими высокими урожаями, успехами в животноводстве и развитой социальной инфраструктурой, которую сегодня приходится восстанавливать».

Когда пришел со своим бизнес-планом Альберт Сафарян, нетипичность его национальности для данного населенного пункта стала одним из аргументов «за». Хотя именно национальную карту пытались разгладить его противники: мол, кому вы собираетесь довериться... Однако Альберт Саркисович сумел вначале людей убедить, а затем и делом доказать серьезность своих намерений. А для рядовых колхозников главным было, чтобы жизнь их налаживалась. И они не обманулись.

«Какие проблемы пришлось решать? - переспросил Альберт Саркисович. - Да все просто. Земельные паи, принадлежавшие мирнчанам, находились в колхозе. Это была аренда только на словах. Ни за паи, ни за налоги так называемые арендаторы - правление колхоза в главе с председателем Шамилем Алиевым - не платили. Когда год назад я впервые приехал сюда, здесь был полный разлад. Колхозные активы бывшее руководство распродало по дешевке. Люди лишились работы. Несколько лет ни зернышка по паям не выдавали. У меня была длинная беседа и с врио губернатора, и с министром по востоку, и с главой администрации района. Мне сказали: бери все в свои руки и налаживай здесь нормальную жизнь. Первое, с чего мы на-

договоров на аренду пав с их владельцами. Свои обязательства я выполняю. В настоящее время начинаем все озимых. Все идет по плану. Хозяйство ожило. И я рад, что крайняя власть нас не забыла. Открытие спортивной площадки - знаковое событие. Краевая власть помогла также отремонтировать Дом культуры. В поселке начинается новая жизнь. Колхоз «Мир», который возглавила Татьяна Пацка, тоже работает. В хозяйстве остались пастбища, которые позволяют заниматься овецоводством. Что касается межнациональных конфликтов, поверьте моему опыту: все начинается с экономики. Урегулировали эти вопросы - в поселке наступил мир. Понятно, что до идеала, может, еще не доросли. Но в целом ситуация стабилизировалась. Будем работать дальше».

Того же мнения и глава администрации Курского района Сергей Калашников. «Начали с экономики, вопросов собственности и не просчитались», - сказал он.

«Поселок Мирный - пример того, как надо решать проблемы на востоке края, - отметил А. Коробейников. - Опираясь на местное население, начиная с решения социально-экономических проблем, пока доброжелательного инвестора. Хотя, я вам скажу, расстраиваться рано. Спорных вопросов, главным образом связанных с собственностью на землю, на востоке еще много. Так что рапортовать рано. В том же Мирном до сих пор не решен вопрос с собственностью на кошары. Эта проблема с советских времен сохранилась».

**ЛЮДИЛА КОВАЛЕВСКАЯ.**  
Фото Нодара СЕТУРИДЗЕ.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Правительства Ставропольского края

20 августа 2014 г. г. Ставрополь № 328-п

**О внесении изменений в Положение о порядке ведения Красной книги Ставропольского края, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 24 октября 2000 г. № 189-п**

В соответствии с федеральными законами «О животном мире» и «Об охране окружающей среды», Законом Ставропольского края «О некоторых вопросах охраны окружающей среды на территории Ставропольского края» Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о порядке ведения Красной книги Ставропольского края, утвержденное постановлением Правительства Ставропольского края от 24 октября 2000 г. № 189-п «Об утверждении Положения о порядке ведения Красной книги Ставропольского края» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Ставропольского края от 1 февраля 2005 г. № 12-п).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Великданя Н.Т.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Временно исполняющий обязанности Губернатора Ставропольского края В.В. ВЛАДИМИРОВ.**

УТВЕРЖДЕНЫ постановлением Правительства Ставропольского края от 20 августа 2014 г. № 328-п

#### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Положение о порядке ведения Красной книги Ставропольского края, утвержденное постановлением Правительства Ставропольского края от 24 октября 2000 г. № 189-п

1. В подпункте 1.2 слова «Законом РСФСР «Об охране окружающей среды», Федеральным законом «О животном мире» заменить словами «Федеральными законами «О животном мире», «Об охране окружающей среды», Законом Ставропольского края «О некоторых вопросах охраны окружающей среды на территории Ставропольского края».

2. В подпункте 1.4:

2.1. В абзаце первом слово «учреждениями» заменить словом «организациями».

2.2. В абзаце втором слова «ведущие организации» заменить словами «научные организации».

3. В подпункте 3.3 слова «Ведущие организации» заменить словами «Научные организации».

4. В подпункте 5.3 слова «ведущими организациями» заменить словом «комиссией».

5. В подпункте 5.6 слова «Ведущие организации» заменить словами «Научные организации».

6. Абзац третий подпункта 6.2 признать утратившим силу.

7. Второе предложение подпункта 6.3 исключить.

8. В подпункте 6.4 слова «ведущим организациям» заменить словами «научным организациям».

9. Подпункт 6.5 изложить в следующей редакции:

«6.5. Для оперативного планирования мероприятий по сохранению и восстановлению объектов растительного и животного мира специально уполномоченный орган в периоды между изданиями обеспечивает подготовку и распространение списка объектов животного и растительного мира, занесенных в Красную книгу Ставропольского края, который является составной частью Красной книги Ставропольского края.».

10. В разделе 7 слова «ведущими организациями» заменить словами «научными организациями».

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Правительства Ставропольского края

27 августа 2014 г. г. Ставрополь № 339-п

**О внесении изменения в подпункт 11.3 Положения о министерстве физической культуры и спорта Ставропольского края, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 07 июня 2012 г. № 187-п**

Правительство Ставропольского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в подпункт 11.3 Положения о министерстве физической культуры и спорта Ставропольского края, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 07 июня 2012 г. № 187-п «Об утверждении Положения о министерстве физической культуры и спорта Ставропольского края» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Ставропольского края от 23 апреля 2014 г. № 181-п), изложив его в следующей редакции: «11.3. Участвует:

1) в разработке соглашений и договоров, заключаемых Правительством Ставропольского края с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти других субъектов Российской Федерации;

2) в организации Правительством Ставропольского края выполнения юридическими и физическими лицами требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в государственной собственности Ставропольского края и функционирующих в установленной сфере деятельности министерства или находящихся в ведении министерства.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Временно исполняющий обязанности Губернатора Ставропольского края В.В. ВЛАДИМИРОВ.**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Правительства Ставропольского края

27 августа 2014 г. г. Ставрополь № 340-п

**О внесении изменения в подпункт 11.9 Положения о комитете Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 29 марта 2013 г. № 110-п**

Правительство Ставропольского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в подпункт 11.9 Положения о комитете Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 29 марта 2013 г. № 110-п «Об утверждении Положения о комитете Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Ставропольского края от 17 марта 2014 г. № 98-п), дополнив его подпунктом «4» следующего содержания:

«4) организации Правительством Ставропольского края выполнения юридическими и физическими лицами требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в государственной собственности Ставропольского края и функционирующих в установленной сфере деятельности комитета или находящихся в ведении комитета.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Временно исполняющий обязанности Губернатора Ставропольского края В.В. ВЛАДИМИРОВ.**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Правительства Ставропольского края

27 августа 2014 г. г. Ставрополь № 341-п

**О внесении изменений в пункты 10 и 12 Положения о комитете Ставропольского края по делам архивов, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 20 августа 2013 г. № 314-п**

Правительство Ставропольского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о комитете Ставропольского края по делам архивов, утвержденное постановлением Правительства Ставропольского края от 20 августа 2013 г. № 314-п «Об утверждении Положения о комитете Ставропольского края по делам архивов» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Ставропольского края от 19 декабря 2013 г. № 485-п и от 12 мая 2014 г. № 210-п), следующие изменения:

1.1. Подпункт «4» пункта 10 изложить в следующей редакции: «4) координация деятельности органов государственной власти Ставропольского края и иных государственных органов Ставропольского края, государственных архивных учреждений Ставропольского края, музеев и библиотек Ставропольского края, государственных унитарных предприятий Ставропольского края, включая казенные предприятия, и государственных учреждений Ставропольского края по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов и архивных фондов.».

1.2. В пункте 12:

1.2.1. Подпункт «1» подпункта 12.3 и подпункт «2» подпункта 12.4 признать утратившими силу.

1.2.2. Подпункт 12.7 дополнить подпунктом «3» следующего содержания:

«3) в организации Правительством Ставропольского края выполнения юридическими и физическими лицами требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в государственной собственности Ставропольского края и функционирующих в установленной сфере деятельности комитета или находящихся в ведении комитета.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Временно исполняющий обязанности Губернатора Ставропольского края В.В. ВЛАДИМИРОВ.**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Правительства Ставропольского края

27 августа 2014 г. г. Ставрополь № 344-п

**О внесении изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 23 мая 2013 г. № 201-п «Об утверждении Порядка предоставления в 2013-2015 годах за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий казначайм обществам на осуществление деятельности по профилактике социально опасных форм поведения граждан и организации деятельности муниципальных казначых дружин по участию в обеспечении охраны общественного порядка»**

Правительство Ставропольского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Ставропольского края от 23 мая 2013 г. № 201-п «Об утверждении Порядка предоставления в 2013-2015 годах за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий казначайм обществам на осуществление деятельности по профилактике социально опасных форм поведения граждан и организацию деятельности муниципальных казначых дружин по участию в обеспечении охраны общественного порядка» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Ставропольского края от 16 января 2014 г. № 5-п) следующие изменения:

1.1. В заголовке и пункте 1 слово «муниципальных» исключить.

1.2. В Порядке предоставления в 2013-2015 годах за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий казначайм обществам на осуществление деятельности по профилактике социально опасных форм поведения граждан и организации деятельности муниципальных казначых дружин по участию в обеспечении охраны общественного порядка:

1.2.1. В заголовке слово «муниципальных» исключить.

1.2.2. В пункте 1:

1.2.2.1. Слово «муниципальных» исключить.

1.2.2.2. Дополнить абзацем следующего содержания: «Предоставление субсидий осуществляется на условиях софинансирования с федеральным бюджетом.».

1.2.3. Дополнить пунктом 2' следующего содержания:

«2'. Субсидии предоставляются казначайм обществам в пределах средств федерального бюджета, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидий, заключаемым между Министерством регионального развития Российской Федерации и Правительством Ставропольского края, и средств краевого бюджета, предусмотренных на указанные цели законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период.».

1.2.4. В пункте 3:

1.2.4.1. В подпункте «3» слова «бюджет любого уровня» заменить словами «бюджеты всех уровней».

1.2.4.2. В подпункте «4» слова «Ставропольского края» исключить.

1.2.5. В пункте 4:

1.2.5.1. В подпункте «1» слово «муниципальных» исключить, слова «бюджет любого уровня» заменить словами «бюджеты всех уровней».

1.2.5.2. В подпунктах «2» и «3» слова «муниципальных» исключить.

1.2.6. В подпунктах «6» и «7» пункта 5 слово «муниципальных» исключить.

1.2.7. В пункте 9:

1.2.7.1. В подпункте «1» слово «муниципальных» исключить.

1.2.7.2. В подпунктах «2» - «4» слова «муниципальных казначых» заменить словом «казначых».

1.2.7.3. В подпункте «5» слова «муниципальной» и «муниципальных» исключить.

1.2.8. В пункте 12 слова «Ставропольского края» исключить.

1.2.9. В абзаце шестом пункта 16 слова «Ставропольского края» исключить.

1.2.10. В пункте 17 слова «финансового контроля Ставропольского края» заменить словами «финансового контроля».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края - министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края Скворцова Ю.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, но не ранее вступления в силу закона Ставропольского края «О внесении изменений в Закон Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов», предусматривающего расходы на указанные цели.

**Временно исполняющий обязанности Губернатора Ставропольского края В.В. ВЛАДИМИРОВ.**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### Правительства Ставропольского края

27 августа 2014 г. г. Ставрополь № 345-п

**О внесении изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 19 декабря 2012 г. № 496-п «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ставропольского края, разрабатываемых органами исполнительной власти Ставропольского края, и Порядка проведения органами исполнительной власти Ставропольского края экспертизы нормативных правовых актов Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»**

Правительство Ставропольского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ставропольского края от 19 декабря 2012 г. № 496-п «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ставропольского края, разрабатываемых органами исполнительной власти Ставропольского края, и Порядка проведения органами исполнительной власти Ставропольского края экспертизы нормативных правовых актов Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Ставропольского края от 29 января 2013 г. № 25-п и от 31 декабря 2013 г. № 531-п).

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Мургу А.Ю.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Временно исполняющий обязанности Губернатора Ставропольского края В.В. ВЛАДИМИРОВ.**

УТВЕРЖДЕНЫ постановлением Правительства Ставропольского края от 27 августа 2014 г. № 345-п

#### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Ставропольского края от 19 декабря 2012 г. № 496-п «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ставропольского края, разрабатываемых органами исполнительной власти Ставропольского края, и Порядка проведения органами исполнительной власти Ставропольского края экспертизы нормативных правовых актов Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»

1. Заголовок изложить в следующей редакции: «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ставропольского края и экспертизе нормативных правовых актов Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности».

2. Пункт 1 дополнить подпунктом 1.1' следующего содержания: «1.1'. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов законов Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.».

3. Пункт 2 дополнить подпунктом 2.3' следующего содержания: «2.3'. В срок до 01 сентября 2014 года разработать и утвердить: форму заключения об оценке регулирующего воздействия проекта закона Ставропольского края, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

форму представления замечаний и предложений в связи с проведением публичных консультаций по проекту закона Ставропольского края, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»;

Форму сводного отчета о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ставропольского края, разрабатываемых органами исполнительной власти Ставропольского края.».

4. Пункт 5 после слов «власти Ставропольского края.» дополнить словами «проектов законов Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.».

5. В Порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ставропольского края, разрабатываемых органами исполнительной власти Ставропольского края:

5.1. В пункте 5:

5.1.1. Абзац четвертый признать утратившим силу.

5.1.2. В абзаце пятом слова «проставление отметки о прохождении процедуры оценки регулирующего воздействия» заменить словами «подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия».

5.2. В пункте 7:

«1.4. Абзац пятый после слова «уведомления» дополнить словами «, в котором в обязательном порядке включается перечень вопросов по планируемому к подготовке проекту акта».

5.2.2. В абзаце шестом цифры «10» заменить цифрами «15».

5.3. Пункт 8 дополнить абзацем следующего содержания: «Уполномоченного при Губернаторе Ставропольского края по защите прав предпринимателей (далее - Уполномоченный по защите прав предпринимателей).».

5.4. В пункте 9:

5.4.1. Слова «с указанием сведений об их учете или причинах отклонения» исключить.

5.4.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«В сводке поступивших предложений указываются автор и содержание предложения, результат его рассмотрения (предполагается ли использовать данное предложение при разработке проекта акта либо при обосновании решения об отказе от его разработки; в случае отказа от использования предложения указываются причины такого решения).

Также в сводке поступивших предложений указывается перечень органов и организаций, которым были направлены извещения о размещении уведомления в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.».

5.5. Дополнить пунктом 9' следующего содержания:

«9'. В день подписания руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом разработчика проекта акта сводка поступивших предложений размещается разработчиком проекта акта на официальном сайте.».

5.6. Пункт 10 изложить в следующей редакции: «10. В течение двух рабочих дней со дня рассмотрения поступивших предложений разработчик проекта акта принимает мотивированное решение о подготовке проекта акта либо об отказе от его подготовки. При отказе от подготовки проекта акта разработчик проекта акта в течение одного рабочего дня со дня принятия такого решения размещает такое мотивированное решение, подписанное руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом разработчика проекта акта, на официальном сайте и доводит до сведения органов и организаций, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.».

5.7. Дополнить пунктами 10' -10' следующего содержания: «10'. В случае принятия решения о подготовке проекта акта разработчик проекта акта выбирает наилучший из имеющихся вариантов правового регулирования соответствующих общественных отношений (далее - правовое регулирование), на его основе разрабатывает проект акта и формирует сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия указанного проекта акта по форме, утверждаемой минзкономразвития края (далее - сводный отчет).

Выбор наилучшего варианта правового регулирования осуществляется с учетом следующих основных критериев: эффективность, определяемая высокой степенью вероятности достижения заявленных целей правового регулирования; уровень и степень обоснованности предполагаемых затрат потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; предполагаемая польза для соответствующей сферы общественных отношений, выражающаяся в создании благоприятных условий для ее развития.

10'. В случае если по итогам рассмотрения предложений разработчиком проекта акта принято решение о выборе варианта правового регулирования, отличного от первоначально предлагаемого, разработчик проекта акта обосновывает необходимость выбора варианта, отличного от предлагаемого, в сводном отчете.

10'. Сводный отчет составляется разработчиком проекта акта с учетом результатов рассмотрения предложений.

10'. Если сводный отчет сформирован не по форме, утверждаемой минзкономразвития края, или содержит неполную информацию минзкономразвития края возвращает сводный отчет и проект акта разработчику проекта акта на доработку.».

5.8. В пункте 11 слова «которая должна содержать необходимые расчеты, обоснования и прогнозы социально-экономических, финансовых и иных последствий реализации предлагаемых им решений» заменить словами «заполненный сводный отчет (за исключением раздела, содержащего информацию о проведении публичных консультаций по проекту акта)».

5.9. В абзаце первом пункта 12 слова «и организации» заменить словами «, организации и Уполномоченного по защите прав предпринимателей».

5.10. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Срок проведения публичных консультаций по проекту акта устанавливается разработчиком проекта акта, но не может составлять менее 15 календарных дней.».

5.11. В пункте 14:

5.11.1. Слова «с указанием сведений об их учете или причинах отклонения» исключить.

5.11.2. Дополнить абзацами следующего содержания:

«В сводке замечаний и предложений указываются автор и содержание замечания и (или) предложения, результат его рассмотрения (предполагается ли использовать данное замечание и (или) предложение при дальнейшей доработке проекта акта либо при обосновании решения об отказе от подготовки проекта акта; в случае отказа от использования замечания и (или) предложения указываются причины такого решения).

Также в сводке замечаний и предложений указывается перечень органов и организаций, которым были направлены извещения о проведении публичных консультаций по проекту акта в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.».

5.12. Дополнить пунктом 14' следующего содержания:

«14'. В день подписания руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом разработчика проекта акта сводка замечаний и предложений размещается разработчиком проекта акта на официальном сайте.».

5.13. В пункте 16 слова «и составляет отчет о проведении оценки регулирующего воздействия по форме, утверждаемой минзкономразвития края» заменить словами «и сводный отчет, а также заполняет раздел сводного отчета, содержащий информацию о проведении публичных консультаций по проекту акта».

5.14. Пункты 17 и 18 признать утратившими силу.

5.15. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Доработанные по результатам проведения публичных консультаций проект акта, пояснительная записка к нему и сводный отчет размещаются разработчиком проекта акта на официальном сайте и в течение 20 рабочих дней после дня окончания публичных консультаций вместе со сводкой поступивших предложений и сводкой замечаний и предложений направляются в минзкономразвития края для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия.».

5.16. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. В случае если минзкономразвития края в отношении проекта акта, являющегося проектом закона Ставропольского края, сделан вывод о соблюдении разработчиком проекта акта установленных настоящим Порядком процедур проведения оценки регулирующего воздействия и об отсутствии в таком проекте акта положений, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, минзкономразвития края в течение семи рабочих дней со дня поступления в минзкономразвития края проставляется отметка о прохождении процедуры оценки регулирующего воздействия.».

5.18. В пункте 22:

5.18.1. После слов «проект акта» дополнить словами «, являющийся проектом нормативного правового акта Губернатора Ставропольского края, Правительства Ставропольского края, разработчика проекта акта.».

5.18.2. Цифры «20» заменить цифрами «20'».

5.19. Дополнить пунктом 22' следующего содержания:

«22'. Разработчик проекта акта, являющегося проектом закона Ставропольского края, по результатам анализа замечаний, указанных в заключении, в течение 10 рабочих дней после дня поступления заключения к разработчику проекта акта дорабатывает проект акта и направляет его в минзкономразвития края для дачи заключения об оценке регулирующего воздействия в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка, либо в течение двух рабочих дней по

сле дня поступления заключения к разработчику проекта акта принимает решение об отказе от дальнейшей подготовки проекта акта, о чем в течение одного рабочего дня после дня принятия такого решения в письменном виде уведомляет минзкономразвития края.».

6. В Порядке проведения экспертизы нормативной власти Ставропольского края экспертизы нормативных правовых актов Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности:

6.1. Пункт 5 дополнить абзацем следующего содержания:

«До включения в план проведения органами исполнительной власти Ставропольского края экспертизы нормативных правовых актов на соответствующий календарный год минзкономразвития края запрашивается мнения о необходимости проведения экспертизы нормативных правовых актов в отношении соответствующих нормативных правовых актов с учетом сложившейся правоприменительной практики не менее чем у двух организаций, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в Ставропольском крае.».

6.2. Дополнить пунктом 11' следующего содержания: «11'. В случае если в течение срока проведения публичных консультаций по нормативному правовому акту замечаний и предложений не поступило, ответственный исполнитель в течение одного рабочего дня со дня окончания срока проведения публичных консультаций по нормативному правовому акту обращается не менее чем к двум организациям, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в Ставропольском крае, с запросом информационно-аналитических материалов по реализации нормативного правового акта, в отношении которого проводится экспертиза нормативных правовых актов.».

6.3. Пункт 12 дополнить новыми абзацами вторым - шестым следующего содержания:

«В заключении указываются сведения: о нормативном правовом акте, в отношении которого проводится экспертиза нормативных правовых актов и источниках его официального опубликования;

о выявленных положениях нормативного правового акта, несоблюдению затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений; об обосновании сделанных выводов;

о проведенных публичных консультациях по нормативному правовому акту.».

УТВЕРЖДЕН постановлением Правительства Ставропольского края от 27 августа 2014 г. № 345-п

#### ПОРЯДОК

проведения оценки регулирующего воздействия проектов законов Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Настоящий Порядок

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ Губернатора Ставропольского края

20 августа 2014 г. г. Ставрополь № 438

### О внесении изменений в пункты 8 и 9 Положения о министерстве имущественных отношений Ставропольского края, утвержденного постановлением Губернатора Ставропольского края от 06 марта 2012 г. № 137

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в пункты 8 и 9 Положения о министерстве имущественных отношений Ставропольского края, утвержденного постановлением Губернатора Ставропольского края от 06 марта 2012 г. № 137 «Об утверждении Положения о министерстве имущественных отношений Ставропольского края» (с изменениями, внесенными постановлениями Губернатора Ставропольского края от 31 декабря 2013 г. № 960 и от 21 мая 2014 г. № 275).

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

#### Временно исполняющий обязанности Губернатора Ставропольского края В.В. ВЛАДИМИРОВ.

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Губернатора  
Ставропольского края  
от 20 августа 2014 г. № 438

#### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в пункты 8 и 9 Положения о министерстве имущественных отношений Ставропольского края

1. В подпункте «1» пункта 8 слова «имущества, находящегося в» заменить словами «имущественных объектов».

2. В пункте 9:

2.1. В подпункте «7» подпункта 9.1 слова «имущества государственной (краевой) собственности, включаемого в» заменить словами «имущественных объектов государственной собственности Ставропольского края, включаемых в».

2.2. В подпункте 9.2:

2.2.1. Подпункт «1» признать утратившим силу.

2.2.2. Подпункт «3» после слова «предложения» дополнить словами «по утверждению и».

2.3. В подпункте 9.3 слова «объектов государственной (краевой) собственности» заменить словами «имущественных объектов государственной собственности Ставропольского края».

2.4. В подпункте «36» подпункта 9.5 слова «(краевой) собственности, отчетов о результатах приватизации имущественных объектов государственной (краевой) собственности» заменить словами «собственности Ставропольского края, отчетов о выполнении программы приватизации имущественных объектов государственной собственности Ставропольского края».

2.5. В подпункте «1» подпункта 9.7 слова «объектов государственной (краевой) собственности» заменить словами «имущественных объектов государственной собственности Ставропольского края».

2.6. Подпункт 9.11 дополнить подпунктом «3» следующего содержания:

«3) в организации Правительством Ставропольского края выполнения юридическими и физическими лицами требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в государственной собственности Ставропольского края и составляющих казну Ставропольского края или находящихся в ведении министерства.».

2.7. В подпункте «1» подпункта 9.12 слова «объектов государственной (краевой) собственности» заменить словами «имущественных объектов государственной собственности Ставропольского края».

## ПРИКАЗ министерства культуры Ставропольского края

21 августа 2012 г. г. Ставрополь № 616

#### Об утверждении

### административного регламента исполнения министерства культуры Ставропольского края государственной функции «Государственный контроль в отношении музейных предметов и музейных коллекций, находящихся на территории Ставропольского края, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации и переданных в пользование Ставропольскому краю, а также включенных в музейный фонд Ставропольского края»

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и пунктом 5 статьи 2 Закона Ставропольского края от 29 декабря 2009 г. № 107-кз «О порядке утверждения перечней информации о деятельности государственных органов Ставропольского края, размещаемой в сети Интернет».

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент исполнения министерством культуры Ставропольского края государственной функции «Государственный контроль в отношении музейных предметов и музейных коллекций, находящихся на территории Ставропольского края, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации и переданных в пользование Ставропольскому краю, а также включенных в музейный фонд Ставропольского края».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра культуры Ставропольского края Крихун В.Г.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента опубликования.

**Министр В.П. СОЛОНИНА.**

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства  
культуры Ставропольского края  
от 21 августа 2012 г. № 616

#### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

исполнения министерством культуры Ставропольского края государственной функции «Государственный контроль в отношении музейных предметов и музейных коллекций, находящихся на территории Ставропольского края, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации и переданных в пользование Ставропольскому краю, а также включенных в музейный фонд Ставропольского края»

#### I. Общие положения

1.1. Наименование государственной функции – «Государственный контроль в отношении музейных предметов и музейных коллекций, находящихся на территории Ставропольского края, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации и переданных в пользование Ставропольскому краю, а также включенных в музейный фонд Ставропольского края».

Административный регламент исполнения министерством культуры Ставропольского края государственной функции по осуществлению государственного контроля в отношении музейных предметов и музейных коллекций, находящихся на территории Ставропольского края, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации и переданных в пользование Ставропольскому краю, а также включенных в музейный фонд Ставропольского края (далее – Административный регламент) определяет сроки и последовательность осуществления административных процедур при проведении проверок соблюдения юридическими лицами и гражданами требований нормативных правовых актов.

Административный регламент разработан в целях оптимизации проведения проверок при исполнении министерством культуры Ставропольского края государственной функции по осуществлению государственного контроля в отношении музейных предметов и музейных коллекций, находящихся на территории Ставропольского края, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации и переданных в пользование Ставропольскому краю, а также включенных в музейный фонд Ставропольского края (далее – государственная функция).

Исползуемые в настоящем Административном регламенте термины подлежат толкованию в соответствии с их значением, определенном законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

1.2. Наименование органа исполнительной власти Ставропольского края, исполняющего государственную функцию

Исполнение государственной функции осуществляется министерством культуры Ставропольского края (далее – министерство).

1.3. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих исполнение государственной функции, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования

Исполнение государственной функции осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации («Российская газета», от 25.12.93, № 237);

Федеральным законом от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 1996, № 22, ст.2591; 2003, № 2, ст. 167; 2007, № 27, ст. 3213; 2010, № 19, ст. 2291);

Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Собрание законодательства Российской Федерации», № 52 (часть 1), ст. 6249);

Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», № 19, ст. 2060);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1998 г. № 179 «Об утверждении Положений о Музейном фонде Российской Федерации, о Государственном каталоге Российской Федерации, о лицензировании деятельности музеев в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 1998, № 8, ст. 949; 2002, № 20, ст. 1859);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2001 г. № 504 «Об общероссийском мониторинге состояния и использования памятников истории и культуры, предметов Музейного фонда Российской Федерации, документов библиотечных фондов, Архивного фонда Российской Федерации, а также кинофонда» («Собрание законодательства Российской Федерации» от 16 июля 2001 г., № 29, ст. 3015);

Законом Ставропольского края от 12 ноября 2008 г. № 80-кз «О дополнительных гарантиях прав граждан Российской Федерации на обращения в Ставропольском крае» («Собрание законодательства Российской Федерации», от 20.12.2008 г., № 36, ст. 7797);

Законом Ставропольского края «О музейном деле в Ставропольском крае» от 14.05.99 № 19-кз «Сборник законов и других правовых актов Ставропольского края», 1999 г., № 5 (59), стр. 742);

постановлением Правительства Ставропольского края от 26 января 2005 г. № 6-п «О некоторых мерах реализации Закона Ставропольского края «О музейном деле в Ставропольском крае» («Сборник законов и других правовых актов Ставропольского края», 2005 г., № 6, ст. 4365);

постановлением Правительства Ставропольского края от 25 июля 2011 г. № 295-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов предоставления государственных услуг, Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов исполнения государственных контрольных функций и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг и проектов административных регламентов исполнения государственных контрольных функций» («Сборник законов и других правовых актов Ставропольского края», 2005 г., № 6, ст. 4365);

постановлением Губернатора Ставропольского края от 14 июля 2008 г. № 553 «Об утверждении Положения о министерстве культуры Ставропольского края» («Сборник законов и других правовых актов Ставропольского края», 25.09.2008 г., № 27, ст.25, «Ставропольская правда» № 101-102, 21.05.2010 г.);

приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета», № 85).

1.4. Предмет регионального государственного контроля (надзора)

Предметом регионального государственного контроля (надзора) является сохранение музейных предметов и музейных коллекций, находящихся на территории Ставропольского края, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации и переданных в пользование Ставропольского края, а также включенных в музейный фонд Ставропольского края, и обеспечение для данных предметов необходимых условий хранения и использования.

1.5. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

Должностные лица, осуществляющие выездную или документальную проверку, имеют право ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом проверки, а также иметь право доступа к музейным предметам и музейным коллекциям. Должностные лица, осуществляющие выездную или документальную проверку обязаны ознакомить руководителя или иное должностное лицо юридического лица, его уполномоченного представителя, гражданина с распоряжением министра или заместителя министра о назначении выездной или документальной проверки и с полномочиями проводящих проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом специалистов, представителями организаций, привлекаемых к выездной проверке, сроками и с условиями ее проведения.

Должностное лицо, уполномоченное на проведение документальной проверки, обязан рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, его уполномоченным представителем, гражданином пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений установлены признаки нарушения обязательных требований законодательства о сохранении музейных предметов и музейных коллекций, должностные лица, проводящие документальную проверку, вправе провести выездную проверку.

1.6. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляется мероприятие по контролю (надзору)

Юридическое лицо, гражданин, представляющие в министерство пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах, вправе представить дополнительно в министерство документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

Лица, подлежащие проверке, обязаны предоставить должностным лицам министерства, проводящим выездную или документальную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом проверки, а также обеспечить доступ проводящих проверку должностных лиц и участвующих в проверке экспертов, представителей экспертных организаций к музейным предметам и музейным коллекциям.

В случае проведения документальной проверки в течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, гражданин обязаны направить в министерство указанные в запросе документы.

1.7. Описание результатов исполнения государственной функции Конечным результатом проведения проверок при исполнении государственной функции является выявление факта (отсутствия факта) нарушения.

По результатам исполнения государственной контрольной (надзорной) функции составляются:

1) акт проверки (приложение 1 к настоящему Административному регламенту);

2) предписание об устранении выявленных нарушений (приложение 2 к настоящему Административному регламенту).

II. Требования к порядку исполнения государственной функции

2.1. Требования к порядку информирования об исполнении государственной функции

1) информация о месте нахождения и графике работы министерства, его структурных подразделениях, иных организациях, участвующих в исполнении государственной функции, способах получения информации о местах их нахождения и графиках работы предоставляется:

посредством опубликования в установленном порядке правовых актов в Административного регламента, в том числе путем размещения в сети Интернет на портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края, официальном сайте министерства, а также путем личного консультирования заинтересованных лиц; должностными лицами министерства, расположенного по адресу: г. Ставрополь, ул. Булкина, 17, каб.17, 24;

при приеме граждан по вопросам сохранения музейных предметов и музейных коллекций;

первым заместителем министра – каждая среда с 15.00 до 18.00 по адресу: г. Ставрополь, ул. Булкина, 17, каб. 2, предварительная запись на прием ведется по телефону 26-15-16;

должностными лицами отдела искусства, музеев, связей с творческими союзами и организационной работы – каждый вторник с 15.00 до 17.00 и четверг с 10.00 до 12.00 по адресу: г. Ставрополь, ул. Булкина, 17, каб. 17, 24;

продолжительность приема у должностного лица не должна превышать 20 минут;

2) справочные телефоны структурных подразделений министерства:

26-52-45 – начальник отдела искусства, образовательной деятельности в сфере культуры, музеев и связей с творческими союзами;

26-96-83 – ведущий специалист отдела искусства, образовательной деятельности в сфере культуры, музеев и связей с творческими союзами;

3) адрес официального сайта министерства в сети Интернет www.mincultsk.ru;

адрес электронной почты E-mail: mksk@stv.runnet.ru;

4) порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам исполнения государственной функции, сведений о ходе исполнения государственной функции, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

письменное разъяснение осуществляется при поступлении письменного обращения в министерство. Обращения в министерство по вопросам проведения проверок при исполнении государственной функции направляются в произвольной форме и должны содержать следующую информацию:

наименование органа, в который направляется обращение (министерство), либо должность, фамилия, имя, отчество соответствующего должностного лица, а также фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), почтовый адрес обратившегося, по которому должен быть направлен ответ, уведомление о переадресации, суть обращения, личная подпись и дата.

К письменному обращению в случае необходимости в подтверждение изложенных в нем фактов могут быть приложены соответствующие его содержанию документы и материалы либо их копии, заверенные в установленном порядке.

Обращения и приложенные к ним документы (или их копии) должны быть представлены на русском языке или заверены в установленном порядке их переводы на русский язык.

Обращение, поступившее в министерство или должностному лицу по информационным системам общего пользования, подлежит рассмотрению в общем порядке.

Получателями информации о государственной функции являются физические или юридические лица, являющиеся собственниками, пользователями музейных предметов и музейных коллекций, а также иные лица, заинтересованные в получении информации.

2.2. Оплата за услуги организации (организаций), участвующей (участвующих) в исполнении государственной функции министерства, не взимается.

2.3. Срок исполнения государственной функции составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней от даты начала проверки, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. При исполнении государственной функции осуществляются следующие административные процедуры:

составление ежегодного плана проведения проверок;

оформление приказа о проведении проверки (приложение 3);

проведение плановой и внеплановой проверки (документарной, выездной);

оформление результатов проверки: составление акта проверки, выдача предписаний, внесение записи о проведенной проверке в журнал учета проверок.

Структура и взаимосвязь административных процедур, выполняемых при исполнении государственной функции, приведены в блоксхеме, являющейся приложением 4 к настоящему Административному регламенту.

3.1.1. Составление ежегодного плана проведения проверок: основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня окончания проведения последней плановой проверки. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года.

Плановые проверки проводятся на основании ежегодных планов, разрабатываемых министерством в соответствии с полномочиями.

В ежегодных планах проведения плановых проверок указываются следующие сведения:

наименование юридических лиц, деятельность которых подлежит плановым проверкам;

цель и основание проведения каждой плановой проверки;

дата и сроки проведения каждой плановой проверки;

наименование органа государственного контроля (надзора), осуществляющего конкретную плановую проверку.

В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, министерство направляет в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, ежегодный план проведения плановых проверок в правоохранительные органы Ставропольского края.

Ежегодный план проведения министерством проверок утверждает министр культуры Ставропольского края или заместитель министра культуры Ставропольского края, исполняющий обязанности министра.

3.1.2. Оформление приказа о проведении проверки:

проверка проводится на основании приказа министра культуры Ставропольского края или заместителя министра культуры Ставропольского края, курирующего направление деятельности министерства в области сохранения и использования музейных предметов и музейных коллекций. Проверка проводится только тем(и) должностным лицом или должностными лицами, которые указаны в приказе министра или заместителя министра.

В приказе министра или заместителя министра указываются: наименование органа государственного контроля (надзора); фамилия, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки специалистов, представителей организаций;

наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество гражданина, в отношении которых проводится проверка;

цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами;

сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

перечень административных регламентов проведения мероприятий по контролю;

перечень документов, представление которых юридическим лицом, гражданином необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

даты начала и окончания проведения проверки.

Заверенные печатью копии приказа министра или заместителя министра вручаются под роспись должностными лицами министерства, проводящими проверку, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица

3.1.3. Проведение плановой и внеплановой проверки (документарной, выездной):

Основанием для начала проведения проведения плановой и внеплановой проверки (документарной, выездной) является приказ министра или заместителя министра культуры Ставропольского края. Плановая проверка проводится в форме документальной проверки и (или) выездной проверки.

Основаниями для проведения внеплановой проверки являются: истечение срока исполнения юридическим или физическим лицом, ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований, установленных законодательством в области сохранения и использования музейных предметов и музейных коллекций;

поступление в министерство обращений и заявлений граждан, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, из средств массовой информации, в том числе в форме электронных документов, о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан;

в) возникновение угрозы причинения вреда сохранности музейных предметов и музейных коллекций;

г) причинение вреда сохранности музейных предметов и музейных коллекций.

Обращение и заявление, не позволяющие установить обратившееся лицо, а также не содержащие сведения о вышперечисленных фактах, не служат основанием для проведения внеплановой проверки.

Внеплановая проверка проводится в форме документальной проверки и (или) выездной проверки.

Заверенные печатью копии приказа министра или заместителя министра вручаются под роспись должностными лицами министерства, проводящими проверку, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица одновременно с предъявлением служебных удостоверений. По требованию подлежащих проверке лиц должностные лица министерства обязаны представить информацию о министерстве в целях подтверждения своих полномочий.

По просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица должностные лица министерства, уполномоченные на проведение проверки, обязаны ознакомить подлежащих проверке лиц с административным регламентом проведения мероприятий по контролю и порядком их проведения.

При проведении документальной проверки подлежат рассмотрению следующие документы:

паспорт гражданина (для физического лица);

учредительные документы (для юридического лица);

свидетельство о регистрации юридического лица в налоговом органе;

устав (положение);

приказ о назначении руководителя;

правоустанавливающие документы, подтверждающие право собственности или другие вещные права на музейные предметы и музейные коллекции – в 1 экземпляре;

распорядительные, нормативные документы руководителя юридического лица;

учетная документация;

документы государственной статистической отчетности.

Документы, подлежащие рассмотрению в ходе документальной проверки, представляются в копиях при наличии у проверяемого лица подлинных экземпляров документов, либо копии должны быть заверены нотариально.

В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении министерства, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом обязательных требований, должностные лица министерства, уполномоченные на проведение проверки, направляют в адрес юридического лица мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документальной проверки документы. К запросу прилагаются заверенная печатью копия приказа министра или заместителя министра о проведении документальной проверки.

В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, гражданин обязан направить в министерство указанные в запросе документы.

Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью уполномоченного представителя юридического лица, руководителя, иного должностного лица юридического лица, гражданина.

Нотариально удостоверенные копии документов, представля-

емых в министерство, могут быть затребованы в случае, если это предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В случае если в ходе документальной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных юридическим лицом документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученным в ходе исполнения государственной функции, информация об этом направляется юридическому лицу, гражданину с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

Юридическое лицо, гражданин, представляющие в министерство пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах, вправе представить достоверность ранее представленных документов.

Должностное лицо, уполномоченное на проведение документальной проверки, обязан рассмотреть представленные руководителем или иным должностным лицом юридического лица, его уполномоченным представителем, гражданином пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений установлены признаки нарушения обязательных требований законодательства о сохранении музейных предметов и музейных коллекций, должностные лица, проводящие документальную проверку, вправе провести выездную проверку.

Предметом выездной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, гражданина о соблюдении законодательства в области сохранения и использования музейных предметов и музейных коллекций, исполнении предписаний и приказов министерства.

Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по местонахождению музейных предметов и музейных коллекций. О проведении внеплановой выездной проверки лицо, подлежащее проверке, уведомляется не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

Выездная проверка проводится, в случае если при документальной проверке:

не представляется возможным удостовериться в полноте и достоверности сведений, имеющихся в распоряжении министерства документах лица, подлежащего проверке;

после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений установлены признаки нарушения обязательных требований, установленных действующим законодательством в области музейной деятельности.

Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами, уполномоченными на проведение проверки, обязательного ознакомления руководителя или иного должностного лица юридического лица, его уполномоченного представителя, гражданина с распоряжением министра или заместителя министра о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом специалистов, представителями организаций, привлекаемых к выездной проверке, сроками и с условиями ее проведения.

3) перечень выявленных нарушений законодательства в области сохранения и использования музейных предметов и музейных коллекций со ссылками на соответствующие пункты, части статей законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, а также графы, разделы, параграфы акта, обязательные требования которых нарушены, основание вынесения предписания;

4) в случае несогласия с представленными возражениями или пояснениями к акту проверки в установочной части предписания должны быть изложены основания, по которым возражения или пояснения не могут быть приняты;

5) сроки устранения нарушений;

6) должность, фамилия и инициалы, подпись лица, вынесшего предписание;

7) сведения о вручении предписания лицу, которому вынесено предписание, его уполномоченному представителю, их подписи, расшифровка подписи, дата вручения либо отметка об отправлении почтой.

В случае отказа лица, в отношении которого проводится проверка, или его представителя принять предписание, должностным лицом, проводящим проверку, делается соответствующая отметка в предписании, и оно направляется в адрес стороны, допустившей нарушения, по почте с уведомлением о вручении.

Отказ от подписания предписания не является препятствием для его составления и выдачи, а также выполнения необходимых работ в установленные сроки.

Юридическое лицо, гражданин предупреждает, что о выполнении требований, изложенных в предписании, необходимо сообщить в министерство не позднее трех рабочих дней после истечения установленного в предписании срока.

Допускается перенос (продление) срока исполнения предписания (отдельного его требования) на основании поступившего ходатайства от заинтересованного лица.

Рассмотрению подлежат мотивированные ходатайства, поступившие в министерство до наступления срока, указанного в предписании. Рассмотрение ходатайств осуществляет министр или заместитель министра, который принимает решение о продлении срока исполнения предписания либо об отказе.

Ходатайство и письмо с ответом по ходатайству приобщаются к материалам проверки.

Копия письма с согласованием продления срока исполнения предписания либо об отказе выдается на руки заявителю ходатайства либо направляется ему посредством почтовой связи.

3.1.8. Проведение проверок при исполнении государственной функции приостанавливается в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.1.9. Документы о проведении проверки при исполнении государственной функции (акт проверки, предписание) вручаются физическому лицу или руководителю (уполномоченному представителю) юридического лица, в отношении которого оно вынесено, либо направляются в адрес указанного юридического лица посредством почтовой связи с уведомлением о вручении в течение трех дней со дня вынесения (составления).

#### IV. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами министерства положений административного регламента и нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Ставропольского края, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, а также за принятием ими решений:

текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами при проведении проверок при исполнении государственной функции, осуществляет начальник отдела искусства, образовательной деятельности в сфере культуры, музеев и связей с творческими союзами министерства (далее соответствующий – отдел, начальник отдела) путем визирования документов.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения государственной функции, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством государственной функции:

плановый контроль осуществляется ежеквартально путем проведения начальником отдела проверок отчетов об исполнении должностными лицами отдела положений настоящего Административного регламента.

Внеплановый контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению государственной функции, проводится в соответствии с приказом министра, заместителя министра.

4.3. Ответственность должностных лиц и государственных гражданских служащих министерства за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе исполнения государственной функции:

министерство, его должностные лица в случае ненадлежащего исполнения соответствующих функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Министерство осуществляет контроль за исполнением должностными лицами соответствующих служебных обязанностей, ведет учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводит соответствующие служебные расследования и принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

Министерство обязано сообщить в письменной форме юридическому лицу, гражданину, права и (или) законные интересы которых нарушены, о мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц, в течение десяти дней со дня принятия таких мер.

Ответственность за своевременное и качественное проведение проверок и своевременное принятие решений при исполнении государственной функции возлагается на должностных лиц отдела.

Должностные лица отдела несут персональную ответственность, закрепленную в их должностных регламентах, за:

1) соблюдением сроков исполнения административных процедур; 2) соответствием результатов административных процедур требованиям законодательства и технических регламентов; 3) достоверности информации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за исполнением государственной функции, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций:

подлежат обязательному рассмотрению предложения о совершенствовании процедуры контроля за проведением проверок при исполнении государственной функции, поступившие от органов государственной власти Российской Федерации, органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, граждан, объединений и организаций.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также должностных лиц, государственных гражданских служащих

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе исполнения государственной функции:

обжалование действий (бездействия) и решений должностных лиц, осуществляемых (принятых) в ходе проведения проверок при исполнении государственной функции, производится в досудебном (внесудебном) и судебном порядке.

5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования Действия (бездействия), решения должностных лиц министерства, связанные с исполнением данной государственной функции.

5.3. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается:

5.3.1. Ответ на жалобу не дается, если невозможно установить обратившееся лицо; в письменном обращении содержится нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи; текст письменного обращения не поддается прочтению; отсутствуют должность, фамилия, имя и отчество должностного лица (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы заявителя;

отсутствует суть нарушенных прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия); ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую действующим законодательством тайну, отсутствуют сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его сообщения.

5.3.2. Рассмотрение жалобы приостанавливается в случае: письменного отказа автора жалобы; если жалоба признана необоснованной; выявления обстоятельств, не относящихся к компетенции министерства.

5.4. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поручение министра или заместителя министра в письменной форме.

5.5. Заинтересованные лица имеют право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.6. Юридические лица, граждане вправе обжаловать действия (бездействия) должностных лиц: начальника отдела, специалиста отдела – заместителю министра; заместителя министра – министру.

5.6.1. Действия должностных лиц министерства обжалуются проверяемым юридическим лицом, гражданином министру или заместителю министра в письменной форме.

Юридическое лицо, гражданин, проверка которого проводилась,

в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение 15 дней с даты получения акта проверки вправе представить в министерство в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое лицо, гражданин вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в министерство.

5.7. Сроки рассмотрения жалобы: заявление (обращение, жалоба) проверяемого лица рассматривается заместителем министра в срок, не превышающий 15 дней, с момента регистрации обращения в министерстве.

5.8. Результат досудебного (внесудебного) обжалования в виде письменного мотивированного ответа за подписью заместителя министра направляется на имя проверяемого юридического лица.

В случае выявления заместителем министра в действиях должностных лиц нарушений требований законодательства Российской Федерации заместитель министра в течение 3 рабочих дней после получения заявления (жалобы, обращения) перешлет материалы и предложения проведения служебной проверки министру.

При подтверждении нарушений требований законодательства Российской Федерации министр в установленный законодательством срок принимает решение о необходимости применения к должностному лицу отдела мер дисциплинарного или иного предусмотренного законодательством Российской Федерации характера.

Обращение заявителя считается разрешенным, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы по существу всех поставленных в обращении вопросов.

Заявитель информируется обо всех принятых по его заявлению (обращению, жалобе) решениях.

## ПРИКАЗ министерства культуры Ставропольского края

31 декабря 2013 г.

г. Ставрополь

№ 889

### О внесении изменений

**в административный регламент исполнения министерством культуры Ставропольского края государственной функции «Государственный контроль в отношении музейных предметов и музейных коллекций, находящихся на территории Ставропольского края, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации и переданных в пользование Ставропольскому краю, а также включенных в музейный фонд Ставропольского края», утвержденный приказом министерства культуры Ставропольского края от 21 августа 2012 г. № 616**

В соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г. № 428-п «О правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих услуги, и их должностных лиц, государственных служащих Ставропольского края» (далее – Правила)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент исполнения министерством культуры Ставропольского края государственной функции «Государственный контроль в отношении музейных предметов и музейных коллекций, находящихся на территории Ставропольского края, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации и переданных в пользование Ставропольскому краю, а также включенных в музейный фонд Ставропольского края», утвержденный приказом министерства культуры Ставропольского края от 21 августа 2012 г. № 616.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на временно исполняющую обязанности первого заместителя министра культуры Ставропольского края Крижун В.Г.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента опубликования.

**Министр Т.И. ЛИХАЧЕВА.**

### УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства культуры Ставропольского края от 31 декабря 2013 г. № 889

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в административный регламент исполнения министерством культуры Ставропольского края государственной функции «Государственный контроль в отношении музейных предметов и музейных коллекций, находящихся на территории Ставропольского края, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации и переданных в пользование Ставропольскому краю, а также включенных в музейный фонд Ставропольского края», утвержденный приказом министерства культуры Ставропольского края от 21 августа 2012 г. № 616

1. В разделе I «Общие положения» пункт 1.3 «Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих исполнение государственной функции, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования» дополнить новым абзацем пятнадцатым следующего содержания:

«постановлением Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г. № 428-п «О правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих услуги, и их должностных лиц, государственных служащих Ставропольского края».

2. Раздел «V. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также должностных лиц, государственных гражданских служащих» административного регламента исполнения министерством культуры Ставропольского края государственной функции «Государственный контроль в отношении музейных предметов и музейных коллекций, находящихся на территории Ставропольского края, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации и переданных в пользование Ставропольскому краю, а также включенных в музейный фонд Ставропольского края» (далее – государственная функция), утвержденный приказом министерства культуры Ставропольского края от 21 августа 2012 г. № 616, изложить в следующей редакции:

«5.1. В досудебном (внесудебном) порядке решения и действия (бездействия) министерства, должностных лиц министерства либо государственных служащих обжалуются заявителем в министерство по адресу:

ул. Булкина, 17, г. Ставрополь, 355035; тел.: 8 (8652) 26-15-16, факс: 8 (8652) 26-16-60; электронный адрес: mksk@stv.runnet.ru.

5.2. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является поступление в министерство жалобы.

5.3. Жалоба может быть подана заявителем или его уполномоченным представителем:

на имя Губернатора Ставропольского края, в случае если обжалуются решения руководителя органа, осуществляющего государственную функцию, в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением либо в электронном виде, а также при личном приеме заявителя или его уполномоченного представителя;

в орган, осуществляющий государственную функцию, в случае если обжалуются решения и действия (бездействия) органа, осуществляющего государственную функцию, и его должностного лица, гражданского служащего в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением либо в электронном виде, а также при личном приеме заявителя или его уполномоченного представителя.

5.4. В случае подачи жалобы уполномоченным представителем заявителя представляются: документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Жалоба в электронном виде подается заявителем на имя Губернатора Ставропольского края посредством использования официального сайта Губернатора Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.6. Жалоба в электронном виде может быть подана заявителем в орган, осуществляющий государственную функцию, посредством использования:

официального информационного интернет-портала органов государственной власти Ставропольского края; официального сайта органа, осуществляющего государственную функцию, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);

государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (далее – региональный портал);

электронной почты органа, осуществляющего государственную функцию.

5.7. В случае если жалоба подана заявителем или его уполномоченным представителем в орган исполнительной власти Ставропольского края, должностному лицу, в компетенцию которых не входит ее рассмотрение, данный орган исполнительной власти Ставропольского края, должностное лицо в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации направляет жалобу в орган исполнительной власти

Ставропольского края, должностному лицу, уполномоченным на ее рассмотрение, и одновременно в письменной форме информирует заявителя или его уполномоченного представителя о перенаправлении его жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в органе исполнительной власти Ставропольского края, уполномоченном на ее рассмотрение, в аппарате Правительства Ставропольского края, в случае обжалования решения руководителя органа, осуществляющего государственную функцию.

5.8. Жалоба должна содержать: наименование органа, осуществляющего государственную функцию, фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность гражданского служащего, замещающих должность в органе, осуществляющем государственную функцию, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номер) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, осуществляющего государственную функцию, и его должностного лица, гражданского служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, осуществляющего государственную функцию, и его должностного лица, гражданского служащего. Заявитель могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.9. Жалоба, поступившая в орган, осуществляющий государственную функцию, в письменной форме на бумажном носителе подлежит регистрации в течение одного рабочего дня со дня ее поступления. Жалобе присваивается регистрационный номер в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействия) органа, осуществляющего государственную функцию, и его должностного лица, гражданского служащего (далее – журнал). Форма и порядок ведения журнала определяются органом, осуществляющим государственную функцию.

5.10. При подаче жалоб в электронном виде документы, указанные в пункте 5.4, могут быть представлены в форме электронных документов в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

5.11. Порядок регистрации жалоб, направленных в электронном виде на адрес электронной почты органа, осуществляющего государственную функцию, и на официальный сайт органа, осуществляющего государственную функцию, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определяется органом, осуществляющим государственную функцию.

5.12. Регистрация жалоб, направленных в электронном виде с использованием Единого портала, осуществляется в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

Регистрация жалоб, направленных в электронном виде с использованием регионального портала, осуществляется оператором регионального портала в порядке, установленном Правительством Ставропольского края.

5.13. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр, который обеспечивает ее передачу в орган, осуществляющий государственную функцию, уполномоченный на ее рассмотрение, или в случае подачи жалобы на имя Губернатора Ставропольского края в аппарат Правительства Ставропольского края.

Жалоба передается в орган, осуществляющий государственную функцию, в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии, но не позднее рабочего дня, следующего за рабочим днем, в который поступила жалоба.

Жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги многофункциональным центром рассматривается в соответствии с настоящими Правилами органом, осуществляющим государственную функцию, заключившим соглашение о взаимодействии.

При этом срок рассмотрения жалобы на нарушение порядка предоставления государственной услуги многофункциональным центром исчисляется со дня регистрации жалобы в органе, осуществляющем государственную функцию, уполномоченном на ее рассмотрение.

5.14. Заявитель может обратиться с жалобой в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя об осуществлении государственной функции;

нарушение срока осуществления государственной функции;

требование представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для осуществления государственной функции;

отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для осуществления государственной функции;

отказ в осуществлении государственной функции, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края;

требование внесения заявителем при осуществлении государственной функции платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края;

отказ органа, осуществляющего государственную функцию, и его должностного лица, гражданского служащего в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате осуществления государственной функции документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.15. Жалоба рассматривается: Губернатором Ставропольского края или по его поручению иным уполномоченным им должностным лицом в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 5.3;

органом, осуществляющим государственную функцию, в случае, предусмотренном абзацем третьим пункта 5.3.

5.16. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

5.17. Органы, осуществляющие государственную функцию, обеспечивают:

оснащение мест приема жалоб стульями, кресельными секциями и столами (стойками);

информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, осуществляющих государственную функцию, и их должностных лиц, гражданских служащих посредством размещения такой информации на стендах в местах осуществления государственной функции, на их официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на Едином портале и региональном портале;

консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, осуществляющих государственную функцию, и их должностных лиц, гражданских служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления многофункциональными центрами приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб.

5.18. Жалоба рассматривается в сроки, установленные Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

5.19. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из решений в соответствии с частью 7 статьи 11<sup>2</sup> Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

По результатам рассмотрения жалобы заявителю направляется письменный мотивированный ответ.

При удовлетворении жалобы органом, осуществляющий государственную функцию, принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

5.20. Письменный мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется по адресу (адресам) электронной почты (при наличии) и почтовому адресу, указанному в жалобе, не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания рассмотрения жалобы.

5.21. В ответе о результатах рассмотрения жалобы указываются: должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

сведения об органе, осуществляющем государственную функцию, и его должностном лице, гражданском служащем, решения или действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое решение по жалобе;

сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата осуществления государственной функции, в случае признания жалобы обоснованной;

сведения о сроке и порядке обжалования принятого решения по жалобе.

5.22. Ответ о результатах рассмотрения жалобы подписывается: Губернатором Ставропольского края или по его поручению иным уполномоченным им должностным лицом в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 5.15;

должностным лицом органа, осуществляющего государственную функцию.

Ответ о результатах рассмотрения жалобы в электронном виде подписывается электронной подписью должностного лица, уполномоченного на рассмотрение жалобы, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.23. В рассмотрении жалобы отказывается в следующих случаях: наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям; подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящих Правил в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

5.24. Жалоба остается без ответа в следующих случаях: наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, гражданского служащего, а также членов его семьи;

отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе;

отсутствие адреса, по которому должен быть направлен ответ.

5.25. Споры, связанные с решениями и действиями (бездействием) должностных лиц, государственных служащих, принимаемыми (осуществляемыми) в ходе осуществления государственной функции, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обжалование в судебном порядке производится в сроки и по правилам подведомственности и подсудности, установленным процессуальными законодательством Российской Федерации».

### УТВЕРЖДЕН

приказом министерства сельского хозяйства Ставропольского края

от 13 апреля 2012 г. № 119

(в редакции приказа министерства сельского хозяйства Ставропольского края от 17 июля 2014 г. № 302)

### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления министерством сельского хозяйства Ставропольского края государственной услуги «Предоставление за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий по договору сельскохозяйственного страхования»

**(Окончание. Начало в «СП» № 239-240)**

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

49. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация документов; 2) формирование и направление межведомственного запроса; 3) рассмотрение документов и составление сводного реестра получателей на выплату субсидий.

Блок-схема, наглядно отображающая алгоритм прохождения административных процедур, приводится в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

Прием и регистрация документов

50. Основанием для начала предоставления государственной услуги является поступление документов, предусмотренных пунктом 24 настоящего Административного регламента (далее – документы).

51. Должностное лицо отдела господдержки, ответственное за прием документов, устанавливает:

предусмотрены или не предусмотрены законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на очередной финансовый год расходные обязательства по предоставлению субсидий; представлены документы до или после срока, установленного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации; представлен полный или неполный комплект документов, предусмотренных пунктом 24 настоящего Административного регламента; представленные документы соответствуют или не соответствуют требованиям, предусмотренным пунктом 26 настоящего Административного регламента.

52. В случае установления оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 32 настоящего Административного регламента, должностное лицо отдела господдержки, ответственное за прием документов, возвращает документы заявителю с приложением уведомления об отказе в принятии заявления к рассмотрению с указанием

1) рассматривает принятые документы и в соответствии с имеющимися в министерстве информационными ресурсами устанавливает;

все документы принадлежат одному заявителю; включен или не включен заявитель в реестр субъектов государственной поддержки сельскохозяйственного производства Ставропольского края;

представляется или не представляется заявителем в министерство периодическая и бухгалтерская отчетность; имеется или не имеется просроченная задолженность по лизинговым платежам за ранее поставленную на условиях финансовой аренды (лизинга) племенной скот и машиностроительную продукцию, которые были приобретены за счет средств бюджета Ставропольского края;

заключено или не заключено заявителем с органом местного самоуправления муниципального района Ставропольского края соглашение о реализации мероприятий государственной программы Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2012 г. № 536-п;

исчерпан или не исчерпан в соответствии с законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на очередной финансовый год и на плановый период лимит бюджетных ассигнований по расходному обязательству по предоставлению субсидии;

договор страхования заключен со страховой организацией, которая имеет или не имеет лицензию на осуществление сельскохозяйственного страхования, отвечает или не отвечает ни одному из требований, предусмотренных подпунктом «2» пункта 3 настоящего Административного регламента;

договор страхования вступил или не вступил в силу; заявителем уплачено или не уплачено 50 процентов начисленной страховой премии по договору страхования;

наличие или отсутствие в договоре страхования условия о том, что договор не может быть прекращен до наступления срока, на который он был заключен, за исключением случая, предусмотренного статьей 958 Гражданского кодекса Российской Федерации;

страховая сумма в договоре страхования установлена в размере менее или не менее 80 процентов страховой стоимости урожая сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений и сельскохозяйственных животных;

участие заявителя в страховании сельскохозяйственных рисков превышает или не превышает 40 процентов страховой суммы по договору страхования;

доля страховой премии, применяемой при расчете страховых тарифов и непосредственно предназначенной для осуществления страховых и компенсационных выплат заявителями и выгодоприобретателям установлена в размере менее или не менее 80 процентов; применены или не применены методики определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, посадок многолетних насаждений и сельскохозяйственных животных, утвержденных Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации;

применены или не применены ставки для расчета размера субсидий, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с планом страхования на соответствующий год;

договор страхования заключен по рискам, предусмотренным пунктом 1 настоящего Административного регламента, или нет; имеются или не имеются в представленных документах противоречивые данные, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;

в представленных документах правильно или неправильно рассчитана сумма субсидии; имеется или не имеется просроченная задолженность по налогам и сборам (в случае представления заявителем справки налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налогам и сборам);

2) по результатам рассмотрения документов: в случае установления в представленных документах неправильно рассчитанной заявителем суммы субсидии, указывает в справке о размере субсидии сумму субсидии, подлежащую выплате;

в случае установления оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 34 настоящего Административного регламента, делает об этом отметку в листке согласования по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту и передает его с документами в отдел растениеводства (в случае заключения договора страхования в области растениеводства), в отдел животноводства (в случае заключения договора страхования в области животноводства);

3) при отсутствии замечаний делает об этом отметку в листке согласования по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту и передает его с документами в отдел растениеводства (в случае заключения договора страхования в области растениеводства), в отдел животноводства (в случае заключения договора страхования в области животноводства);

Максимальное время выполнения административного действия по рассмотрению документов составляет 5 рабочих дней.

65. При получении от отдела господдержки листка согласования с документами:

а) должностное лицо отдела растениеводства, ответственное за рассмотрение документов:

1) рассматривает документы и устанавливает: соответствуют или не соответствуют данные о площадях посева (посадки) под сельскохозяйственными культурами или многолетними насаждениями, отраженные заявителем в справке о размере субсидий, данным, содержащимся в информационных ресурсах, находящихся в распоряжении министерства;

договор страхования заключен в сроки, предусмотренные подпунктом «4» пункта 3 настоящего Административного регламента, или нет;

договор страхования заключен в отношении урожая сельскохозяйственных культур и посадок многолетних насаждений, указанных или не указанных в плане страхования;

2) при наличии замечаний указывает их в листке согласования и передает его с документами в отдел господдержки;

3) при отсутствии замечаний делает об этом отметку в листке согласования и передает его с документами в отдел господдержки;

б) должностное лицо отдела животноводства, ответственное за рассмотрение документов:

1) рассматривает документы и устанавливает: соответствуют или не соответствуют данные о поголовье соответствующей половозрастной группы сельскохозяйственных животных, отраженные заявителем в справке о размере субсидий, данным, содержащимся в информационных ресурсах, находящихся в распоряжении министерства;

договор страхования заключен на срок, предусмотренный подпунктом «4» пункта 3 настоящего Административного регламента, или нет; договор страхования заключен в отношении соответствующей половозрастной группы сельскохозяйственных животных, указанных или не указанных в плане страхования;

2) при наличии замечаний указывает их в листке согласования и передает его с документами в отдел господдержки;

3) при отсутствии замечаний делает об этом отметку в листке согласования и передает его с документами в отдел господдержки.

Максимальное время выполнения административного действия по рассмотрению документов составляет 3 рабочих дня.

66. При получении от отдела растениеводства или отдела животноводства листка согласования с документами от Управления Федеральной налоговой службы Ставропольского края межведомственного ответа должностное лицо отдела господдержки, ответственное за рассмотрение документов, проверяет листок согласования с документами, межведомственный ответ и по результатам их проверки;

в случае установления оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 34 настоящего Административного регламента, делает об этом запись в журнале регистрации заявлений, готовит в двух экземплярах письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа по форме согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту, подписывает его о должностного лица, предусмотренного в форме, один экземпляр прикладывает к документам, а второй экземпляр направляет заявителю;

в случае установление отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 34 настоящего Административного регламента, составляет сводный реестр получателей на выплату субсидий (далее – сводный реестр), готовит в двух экземплярах письменное уведомление о предоставлении субсидии и необходимости заключения с министерством соглашения по форме согласно приложению 7 к настоящему Административному регламенту, подписывает его о должностного лица, предусмотренного в форме, один экземпляр прикладывает к документам, а второй экземпляр направляет заявителю.

Максимальное время выполнения административного действия по:

рассмотрению листка согласования и межведомственного ответа составляет 2 рабочих дня;

составлению сводного реестра и подготовке уведомлений составляет 3 рабочих дня со дня окончания срока рассмотрения документов;

Неполучение от Управления Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю межведомственного ответа в течение 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

67. Результатом выполнения административной процедуры является: принятие решения о предоставлении субсидии путем составления сводного реестра с направлением заявителю письменного уведомления о предоставлении субсидии и необходимости заключения с министерством соглашения;

отказ в предоставлении государственной услуги с направлением заявителю уведомления об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа.

Результат административной процедуры направляется заявителю по адресу, указанному заявителем.

68. Способом фиксации результата административной процеду-

ры является оформление на бумажном носителе уведомления об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа или уведомления о предоставлении субсидии и необходимости заключения с министерством соглашения.

Особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

69. Основополагающим для начала административной процедуры является поступление документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронного документа с электронной подписью с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) и государственную информационную систему Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (www.26gosuslugi.ru), в многофункциональный центр в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

70. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в форме электронного документа принимаются должностным лицом общего отдела, ответственным за регистрацию документов. Должностное лицо общего отдела, ответственное за регистрацию документов, распечатывает документы, необходимые для предоставления государственной услуги, на бумажный носитель.

Далее документы, необходимые для предоставления государственной услуги и поступающие в форме электронного документа, подлежат регистрации и рассмотрению должностными лицами министерства в порядке и сроки, установленные настоящим разделом Административного регламента.

71. Направление в Управление Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю межведомственного запроса в рамках межведомственного информационного взаимодействия осуществляется в электронном виде с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и системы электронного почтового сервиса гарантированной доставки с применением средств криптографической защиты информации и электронной подписи.

72. В случае если в обращении заявитель указал о предоставлении ему информации о ходе предоставления государственной услуги и результатах предоставления государственной услуги в электронной форме должностные лица министерства обеспечивают направление заявителю такой информации в электронном виде по адресу электронной почты, указанному заявителем в обращении.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

73. Текущий контроль за: полнотой, доступностью и качеством предоставления государственной услуги осуществляется заместителем министра сельского хозяйства Ставропольского края, курирующим отдел господдержки, путем проведения выборочных проверок соблюдения и исполнения должностными лицами министерства положений настоящего Административного регламента и опроса мнения заявителей;

соблюдения последовательности административных действий, определенных административными процедурами по приему документов государственной услуги, сроками рассмотрения документов осуществляется начальником отдела господдержки постоянно путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами, предоставляющими государственную услугу, положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края.

По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

74. Последующий контроль за исполнением положений настоящего Административного регламента осуществляется посредством проведения проверок за соблюдением последовательности административных действий, определенных административными процедурами, соблюдением сроков, проверки полноты, доступности и качества предоставления государственной услуги, выявлением и устранением нарушений прав заявителей, рассмотрением принятия решений и подготовкой ответов на их обращения, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц министерства.

Периодичность осуществления последующего контроля составляет один раз в три года.

75. Для проведения проверки в министерстве формируется комиссия. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отражены выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается председателем комиссии, секретарем комиссии и всеми членами комиссии, участвовавшими в проверке.

76. Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании годового плана работы министерства) и внеплановыми (осуществляться на основании приказов министерства). При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

77. В любое время с момента регистрации документов в министерстве заявитель имеет право знакомиться с документами и материалами, касающимися его рассмотрения, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

78. Должностные лица министерства, участвующие в предоставлении государственной услуги, несут персональную ответственность за полноту и качество предоставления государственной услуги, за соблюдение положений настоящего Административного регламента и правовых актов Российской Федерации и Ставропольского края, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц министерства, ответственных за исполнение административных процедур, закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Ставропольского края.

В случае выявления нарушения прав обратившихся заявителей, порядка и сроков рассмотрения запросов заявителей, утраты документов заявителем виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе.

79. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций не предусмотрен.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также должностных лиц, государственных гражданских служащих

80. Заявитель может обратиться с жалобой на решения и действия (бездействие) министерства, должностных лиц, государственных гражданских служащих министерства, участвующих в предоставлении государственной услуги (далее соответственно – должностные лица, жалоба), в досудебном (внесудебном) и судебном порядке.

Жалоба может быть подана заявителем или его уполномоченным представителем в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением либо в электронном виде, а также при личном приеме заявителя или его уполномоченного представителя;

на имя Губернатора Ставропольского края, в случае если обжалуется решение министра;

в министерство, в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) министерства, должностных лиц; через многофункциональный центр, который обеспечивает ее передачу в министерство, а в случае подачи жалобы на имя Губернатора Ставропольского края – в аппарат Правительства Ставропольского края.

81. Предметом досудебного (внесудебного) порядка обжалования являются решения и действия (бездействие), осуществляемые должностным лицом в ходе предоставления государственной услуги на основании настоящего Административного регламента.

82. Жалоба должна содержать: наименование министерства либо фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) министерства, должностного лица;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением, действием (бездействием) министерства, должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии;

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, предоставляется документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

83. Основополагающим для начала досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы в министерство.

84. Заявитель может подать жалобу:

1) в письменной форме: лично или через уполномоченного представителя при наличии у него доверенности (условие о наличии доверенности не распространяется на работников заявителя) в министерство по адресу: 355035, г. Ставрополь, ул. Мира, 337, кабинет 213;

путем направления почтовых отправлений в министерство по адресу: 355035, г. Ставрополь, ул. Мира, 337.

2) при личном приеме.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) в электронном виде с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальный информационный интернет-портал органов государственной власти Ставропольского края, официальный сайт министерства (www.mshsk.ru), электронный почтовый адрес министерства (info@mshsk.ru), в федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) и государственную информационную систему Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (www.26gosuslugi.ru) (в личные кабинеты пользователей).

Жалоба в электронном виде подается заявителем на имя Губернатора Ставропольского края посредством использования официального сайта Губернатора Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.guber.nator.stavkrai.ru). При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в абзаце шестом пункта 82 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов», при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется;

4) через многофункциональный центр – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) по «Телефону доверия министерства» по следующему номеру: 8 (8652) 75-13-75.

Время приема жалоб: понедельник – пятница с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 14.00; суббота, воскресенье – выходные дни.

85. Жалоба, поступившая в министерство, в письменной форме на бумажном носителе подлежит регистрации в течение 1 рабочего дня со дня ее поступления.

Жалобе присваивается регистрационный номер в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих (далее – журнал учета жалоб). Форма и порядок ведения журнала чета жалоб определяется министерством.

Жалоба рассматривается должностным лицом министерства, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб на нарушение прав граждан и организаций при предоставлении государственных услуг (далее – уполномоченное должностное лицо), в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа министерства, должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

86. При поступлении жалобы в министерство с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальный сайт министерства (www.mshsk.ru) или электронный почтовый адрес министерства (info@mshsk.ru) должностное лицо отдела организационной работы и информатизации, ответственное за работу с электронной почтой, в день поступления жалобы в форме электронного документа распечатывает ее на бумажный носитель и передает должностному лицу общего отдела, ответственному за регистрацию жалоб, для ее регистрации.

87. Поступившая жалоба, направленная в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru), осуществляется в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

Регистрация жалоб, направленных в электронном виде с использованием государственной информационной системы Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (www.26gosuslugi.ru), осуществляется в порядке, определенном Правительством Ставропольского края.

88. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр, который обеспечивает ее передачу в министерство, или в случае подачи жалобы на имя Губернатора Ставропольского края в аппарат Правительства Ставропольского края.

Жалоба передается в министерство в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и министерством (далее – соглашение о взаимодействии), но не позднее рабочего дня, следующего за рабочим днем, в который поступила жалоба.

В аппарат Правительства Ставропольского края жалоба передается многофункциональным центром не позднее рабочего дня, следующего за рабочим днем, в который поступила жалоба в многофункциональный центр.

Жалоба на нарушение порядка предоставления государственной услуги многофункциональным центром рассматривается министерством в соответствии с настоящим Административным регламентом.

При этом срок рассмотрения жалобы на нарушение порядка предоставления государственной услуги многофункциональным центром исчисляется со дня регистрации жалобы в министерстве.

89. Должностное лицо общего отдела, ответственное за регистрацию жалоб: в день регистрации жалобы передает ее уполномоченному должностному лицу;

при установлении оснований, предусмотренных настоящим Административным регламентом, когда ответ на жалобу заявителю не дается, в письменной форме информируют заявителя или его уполномоченного представителя об оставлении жалобы без ответа с указанием причины.

90. В случае если поданная заявителем или его уполномоченным представителем жалоба не входит в компетенцию рассмотренного министерства, министерство в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации направляет жалобу в орган исполнительной власти Ставропольского края, должностному лицу, уполномоченным на ее рассмотрение, и одновременно в письменной форме информирует заявителя или его уполномоченного представителя о перенаправлении его жалобы.

При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в органе исполнительной власти Ставропольского края, уполномоченном на ее рассмотрение.

91. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

92. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

нарушение срока предоставления государственной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги;

отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края для предоставления государственной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края;

требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края;

отказ министерства, должностного лица, участвовавшего в предоставлении государственной услуги, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

93. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления уполномоченное должностное лицо незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

94. Места приема жалоб должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц министерства, оборудуются стульями, кресельными секциями или скамьями (банкетками).

Информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также должностных лиц, государственных гражданских служащих, осуществляется посредством размещения такой информации в холле министерства на информационных стендах, в месте предоставления государственной услуги, на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государствен-

ных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) и в государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (www.26gosuslugi.ru).

Должностные лица министерства, участвовавшего в предоставлении государственной услуги, осуществляют консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействие) министерства, а также должностных лиц, государственных гражданских служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

Министерством осуществляется заключение соглашения о взаимодействии в части осуществления многофункциональными центрами приема жалоб и выдачи заявителями результатов рассмотрения жалобы.

95. По результатам досудебного (внесудебного) обжалования министерство принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

96. По результатам рассмотрения жалобы заявителю направляется письменный мотивированный ответ не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

97. При удовлетворении жалобы министерство принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

98. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указывается: наименование министерства, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

основания для принятия решения по жалобе;

принятое по жалобе решение;

в случае если жалоба признана обоснованной, – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

99. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным должностным лицом.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронно с использованием многофункционального должностного лица.

100. Уполномоченное должностное лицо отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы;

если жалоба признана необоснованной;

101. Уполномоченное должностное лицо уведомляет заявителя, направившего обращение, в следующих случаях:

при получении обращения, в котором обжалуется судебное решение, в течение 7 дней со дня регистрации возвращается заявителю, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения;

при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

в случае если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение 7 дней со дня регистрации обращения сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

в случае если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель государственного органа или органа местного самоуправления, должностное лицо

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета - начальника лицензионного отдела Руденко Владимира Валентиновича.

**Председатель комитета  
Г.П. МИРОНЫЧЕВА.**

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 25 августа 2014 г. № 89/01-070/д

**АНКЕТА**

для общественной оценки эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего, замещающего должность государственной гражданской службы Ставропольского края в комитете Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию (далее соответственно - государственный служащий, комитет), получателями государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции»

**Ваше мнение будет учтено при совершенствовании государственной гражданской службы Ставропольского края**

Укажите Ф.И.О государственного служащего, которого вы оцениваете

1. Оцените в целом работу государственного служащего, с которым вы взаимодействовали.

Очень плохо	2	3	4	5
Плохо	Удовлетворительно	Хорошо	Очень хорошо	

2. Оцените в целом работу комитета (на основании качества полученной государственной услуги)

1	2	3	4	5
Очень плохо	Плохо	Удовлетворительно	Хорошо	Очень хорошо

3. Оцените государственного служащего, с которым вы взаимодействовали, по трем предложенным критериям по той же шкале от 1 до 5

Критерии оценки	Очень плохо	Плохо	Удовлетворительно	Хорошо	Очень хорошо
Этика поведения (вежливость, честность)	1	2	3	4	5
Профессионализм (скорость, качество)	1	2	3	4	5
Готовность помочь	1	2	3	4	5

4. Что бы вы порекомендовали государственному служащему и/или комитету в целом для улучшения их деятельности?

5. Вы можете указать свои фамилию, имя, отчество и оставить контактные данные

Благодарим вас за сотрудничество!  
Дата заполнения: \_\_\_\_\_

**ПРИКАЗ  
министерства здравоохранения  
Ставропольского края**

06 августа 2014 г. г. Ставрополь № 01-05/479

**О внесении изменений в Порядок проведения отбора претендентов на заключение договора о целевом обучении в образовательной организации высшего образования, утвержденный приказом министерства здравоохранения Ставропольского края от 23 июня 2014 года № 01-05/386 «О некоторых мерах по организации целевого обучения в Ставропольском крае»**

ПРИКАЗЫВАЮ: 1. Внести в часть 3 пункта 12 Порядка проведения отбора претендентов на заключение договора о целевом обучении в образовательной организации высшего образования, утвержденный приказом министерства здравоохранения Ставропольского края от 23 июня 2014 года № 01-05/386 «О некоторых мерах по организации целевого обучения в Ставропольском крае» изменение, исключив слова «детям медицинских работников».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр В.Н. МАЖАРОВ.**

**ПРИКАЗ  
министерства культуры  
Ставропольского края**

24 июля 2014 г. г. Ставрополь № 368

**О внесении изменений в некоторые приказы министерства культуры Ставропольского края**

В связи экспертными заключениями Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю № 750 от 04 июля 2014 г., № 751 от 04 июля 2014 г., № 752 от 04 июля 2014 г., № 753 от 04 июля 2014 г., № 754 от 04 июля 2014 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые приказы министерства культуры Ставропольского края.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра культуры Ставропольского края Сидоренко Д.М.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

**Министр Т.И. ЛИХАЧЕВА.**

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
приказом министерства культуры Ставропольского края от 24 июля 2014 г. № 368

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

которые вносятся в некоторые приказы министерства культуры Ставропольского края

1. В Административном регламенте предоставления министерством культуры Ставропольского края государственной услуги «Выдача заключения о наличии (отсутствии) объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия на территории, подлежащей хозяйственному освоению», утвержденном приказом министерства культуры Ставропольского края от 24 ноября 2010 № 739 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством культуры Ставропольского края государственной услуги «Выдача заключения о наличии (отсутствии) объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия на территории, подлежащей хозяйственному освоению»:

1.1. Пункт 8 дополнить абзацем следующего содержания: «постановление Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 № 428-п «О правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края»;

1.2. В подпункте 9.2 слова «в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи» (далее соответственно - Портал государственных услуг, Федеральный закон № 1-ФЗ)» заменить словами «в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее соответственно - Портал государственных услуг, Федеральный закон № 63-ФЗ)»;

1.3. В пункте 18 слова «в соответствии с Федеральным законом № 1-ФЗ» заменить словами «в соответствии с Федеральным законом № 1-ФЗ»;

1.4. В наименовании, в пункте 33, абзацах 2 и 5 пункта 36, пунктах 37-39, 41, 43-45, 47, 49, 51 и 52 раздела 5 слова «орган, предоставляющий государственную услугу» в соответствующем падеже заменить словом «министерство» в соответствующем падеже.

2. В Административном регламенте предоставления министерством культуры Ставропольского края государственной услуги «Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению памятника или ансамбля, являющегося объектом культурного наследия регионального значения или объектом культурного наследия местного (муниципального) значения, и (или) его территорий», утвержденном приказом министерства культуры Ставропольского края от 23 августа 2012 № 618 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством культуры Ставропольского края государственной услуги «Согласование проектной документации на проведение работ по сохранению памятника или ансамбля, являющегося объектом культурного наследия регионального значения, или объектом культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленным объектом культурного наследия, и (или) его территорий»:

2.1. Пункт 8 дополнить абзацем следующего содержания: «постановление Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 № 428-п «О правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края»;

их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края»;

2.2. В наименовании, в пункте 35, абзаце 4 пункта 36, пунктах 39-40, 41, 43, 45-47, 49, 50, 51, 53 и 54 раздела 5 слова «орган, предоставляющий государственную услугу» в соответствующем падеже заменить словом «министерство» в соответствующем падеже.

3. В Административном регламенте предоставления министерством культуры Ставропольского края государственной услуги «Выдача задания и разрешения на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия регионального значения, выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Ставропольского края», утвержденном приказом министерства культуры Ставропольского края от 03 сентября 2012 № 646 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством культуры Ставропольского края государственной услуги «Выдача задания и разрешения на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия регионального значения, выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории Ставропольского края»:

3.1. Пункт 8 дополнить абзацем следующего содержания: «постановление Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 № 428-п «О правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края»;

3.2. В подпункте 9.4 слова «в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи» (далее соответственно - Портал государственных услуг, Федеральный закон № 1-ФЗ)» заменить словами «в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее соответственно - Портал государственных услуг, Федеральный закон № 63-ФЗ)»;

3.3. В пункте 17 слова «в соответствии с Федеральным законом № 1-ФЗ» заменить словами «в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ»;

3.4. В наименовании, в пункте 37, абзаце 4 пункта 40, пунктах 37-39, 41-43, 45, 47-49, 51-53, 55 и 56 раздела 5 слова «орган, предоставляющий государственную услугу» в соответствующем падеже заменить словом «министерство» в соответствующем падеже.

4. В Административном регламенте предоставления министерством культуры Ставропольского края государственной услуги «Установление границы территории объекта культурного наследия федерального, регионального значения как объекта градостроительной деятельности особого регулирования, расположенного на территории Ставропольского края», утвержденном приказом министерства культуры Ставропольского края от 25 декабря 2012 № 1121 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством культуры Ставропольского края государственной услуги «Установление границы территории объекта культурного наследия федерального, регионального значения как объекта градостроительной деятельности особого регулирования, расположенного на территории Ставропольского края»:

4.1. Пункт 9 дополнить абзацем следующего содержания: «постановление Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 № 428-п «О правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края»;

4.2. В подпункте 10.2 слова «в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи» (далее соответственно - Портал государственных услуг, Федеральный закон № 1-ФЗ)» заменить словами «в соответствии с Федеральным законом от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее соответственно - Портал государственных услуг, Федеральный закон № 63-ФЗ)»;

4.3. В пункте 16 слова «в соответствии с Федеральным законом № 1-ФЗ» заменить словами «в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ»;

4.4. В наименовании, в пункте 32, абзацах 2 и 5 пункта 35, пунктах 36-38, 40, 42-44, 46-48, 50 и 51 раздела 5 слова «орган, предоставляющий государственную услугу» в соответствующем падеже заменить словом «министерство» в соответствующем падеже.

5. В Административном регламенте предоставления министерством культуры Ставропольского края государственной услуги «Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории Ставропольского края и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации», утвержденном приказом министерства культуры Ставропольского края от 16 сентября 2010 № 593 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством культуры Ставропольского края государственной услуги «Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории Ставропольского края и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации»:

5.1. Пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания: «постановление Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 № 428-п «О правилах подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края»;

5.2. В наименовании, в пункте 37, абзацах 2 и 5 пункта 40, пунктах 41-43, 45, 47-49, 51-53 и 55 раздела 5 слова «орган, предоставляющий государственную услугу» в соответствующем падеже заменить словом «министерство» в соответствующем падеже.

**ПРИКАЗ  
министерства культуры  
Ставропольского края**

11 августа 2014 г. г. Ставрополь № 391

**О формировании, ведении, подготовке и использовании ведомственного резерва министерства культуры Ставропольского края для замещения должностей руководителей государственных унитарных предприятий Ставропольского края и государственных учреждений Ставропольского края, находящихся в ведении министерства культуры Ставропольского края**

В соответствии с постановлением Губернатора Ставропольского края от 12 мая 2014 г. № 239 «О формировании, ведении, подготовке и использовании резерва управленческих кадров Ставропольского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые: 1.1. Положение о формировании, ведении, подготовке и использовании ведомственного резерва министерства культуры Ставропольского края для замещения должностей руководителей государственных унитарных предприятий Ставропольского края и государственных учреждений Ставропольского края, находящихся в ведении министерства культуры.

1.2. Порядок проведения конкурса по формированию ведомственного резерва министерства культуры Ставропольского края для замещения должностей руководителей государственных унитарных предприятий Ставропольского края и государственных учреждений Ставропольского края, находящихся в ведении министерства культуры Ставропольского края.

2. Контроль за реализацией настоящего приказа возложить на первого заместителя культуры Ставропольского края Крихун В.Г.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Министр Т.И. ЛИХАЧЕВА.**

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом министерства культуры Ставропольского края от 11 августа 2014 г. № 391

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о формировании, ведении, подготовке и использовании ведомственного резерва министерства культуры Ставропольского края для замещения должностей руководителей государственных унитарных предприятий Ставропольского края и государственных учреждений Ставропольского края, находящихся в ведении министерства культуры Ставропольского края

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, ведения, подготовки и использования ведомственного резерва министерства культуры Ставропольского края для замещения должностей руководителей государственных унитарных предприятий Ставропольского края и государственных учреждений Ставропольского края, находящихся в ведении министерства культуры Ставропольского края (далее соответственно - ведомственный резерв, управленческие должности, государственные предприятия и учреждения).

2. Правовое регулирование отношений, связанных с формированием, ведением, подготовкой и использованием ведомственного резерва, осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края и настоящим Положением.

3. Ведомственный резерв формируется в целях: 1) повышения качества и эффективности работы государственных предприятий и учреждений;

2) обеспечения государственных предприятий и учреждений ру-

ководителями, отвечающими современным требованиям в области управления;

3) обеспечения непрерывности обновления кадрового состава и преемственности в организации управления.

4. При формировании ведомственного резерва должны соблюдаться принципы:

- 1) законности;
- 2) доступности информации о резерве управленческих кадров;
- 3) добровольности участия в конкурсе по формированию ведомственного резерва;
- 4) объективности оценки профессиональных, деловых и личностных качеств лиц, претендующих на включение в ведомственный резерв (далее - претенденты);
- 5) соблюдения равенства прав претендентов при формировании ведомственного резерва;
- 6) создания условий для профессионального развития лиц, включенных в ведомственный резерв (далее - кандидаты);
- 7) эффективности использования ведомственного резерва.

5. Ведомственный резерв министерства культуры Ставропольского края является составной частью сводного резерва управленческих кадров Ставропольского края, образуемого в порядке, определенном постановлением Губернатора Ставропольского края от 12 мая 2014 г. № 239 «О формировании, ведении, подготовке и использовании (далее - сводный резерв).

Кандидат, исключенный ведомственного резерва, считается исключенным из сводного резерва.

II. Формирование ведомственного резерва

6. Формирование ведомственного резерва осуществляется на конкурсной основе.

Проведение конкурса по формированию ведомственного резерва осуществляется на основании решения министра культуры Ставропольского края (далее соответственно - конкурс, министр) и в порядке им определяемом.

7. Перечень групп управленческих должностей, на которые формируется ведомственный резерв, и квалификационные требования к ним утверждаются приказом министерства культуры Ставропольского края (далее - приказ).

8. В группе должностей, состоящей из двух и более управленческих должностей, количество кандидатов должно быть не менее соответствующего количества управленческих должностей в группе должностей.

9. Включение претендента в ведомственный резерв, а также исключение его из ведомственного резерва осуществляется на основании приказа.

10. Срок нахождения кандидата в ведомственном резерве составляет 3 года. Датой включения кандидата в ведомственный резерв считается дата издания приказа о его включении в ведомственный резерв, если иное не указано в данном приказе.

Срок нахождения кандидата в ведомственном резерве продлевается приказом на 2 года на основании ходатайства лица, ответственного за подготовку кандидата к замещению управленческой должности, на которую он состоит в ведомственном резерве, с учетом степени подготовленности кандидата к замещению управленческой должности, определяемой в установленном порядке, и личного согласия кандидата, при условии успешного выполнения в полном объеме кандидатом индивидуального плана подготовки кандидата (за весь период нахождения в ведомственном резерве).

Продление срока нахождения кандидата в ведомственном резерве исчисляется с даты, следующей за датой окончания срока его нахождения в ведомственном резерве.

III. Организация работы с резервом управленческих кадров

11. Организацию работы с резервом управленческих кадров осуществляют отдел правовой и кадровой работы и структурные подразделения министерства культуры Ставропольского края.

12. Отдел правовой и кадровой работы:

- 1) в пределах своей компетенции принимает участие в: определении потребности в ведомственном резерве; подготовке приказов министерства культуры Ставропольского края по вопросам формирования, ведения, подготовки и использования ведомственного резерва;

информационном обеспечении мероприятий, проводимых в рамках формирования ведомственного резерва;

2) осуществляет: организационное обеспечение проведения конкурса;

организационное и техническое обеспечение деятельности комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров министерства культуры Ставропольского края, образуемой приказом (далее - комиссия);

3) формирует и ведет ведомственный резерв, организует работу с ним;

4) вносит министру предложения о возможности использования ведомственного резерва для назначения кандидатов на вакантные управленческие должности;

5) представляет в течение 10 календарных дней со дня включения кандидатов в ведомственный резерв в управление кадров, государственной, муниципальной службы и наград аппарата Правительства Ставропольского края информацию о кандидатах на бумажном и электронном носителях по установленной форме для ведения сводного резерва.

13. Структурные подразделения министерства культуры Ставропольского края:

1) в пределах своей компетенции принимает участие в: подготовке кандидатов, включенных в ведомственный резерв, к замещению вакантных управленческих должностей;

информационном обеспечении мероприятий, проводимых в рамках формирования ведомственного резерва.

14. Обработка персональных данных о кандидатах в рамках ведения ведомственного резерва осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

15. Подготовка кандидатов к замещению вакантных управленческих должностей представляет собой комплекс мероприятий, направленных на приобретение кандидатами профессиональных знаний, умений и опыта, развитие их профессиональных, деловых и личностных качеств, и осуществляется в установленном порядке.

IV. Порядок использования ведомственного резерва

и исключения из него кандидатов

16. В течение одного месяца после появления вакантной управленческой должности министр, а в его отсутствие первый заместитель министра культуры Ставропольского края в письменной форме предлагает данному вакантную управленческую должность кандидату для ее замещения. Кандидат в письменной форме дает ответ о согласии на замещение предлагаемой управленческой должности либо об отказе от нее.

17. При наличии нескольких кандидатов, включенных в ведомственный резерв на одну группу должностей, министр, а в его отсутствие первый заместитель министра культуры Ставропольского края принимает решение о предложении вакантной управленческой должности одному из кандидатов с учетом степени его подготовленности к исполнению профессиональных служебных обязанностей по соответствующей управленческой должности, определяемой следующими методами:

- личное собеседование;
- оценка результатов подготовки кандидата к замещению данной управленческой должности;
- изучение материалов личного дела кандидата;
- оценка эффективности и результативности профессиональной деятельности кандидата;

- другие методы изучения и оценки кандидата, не противоречащие законодательству Российской Федерации и законодательству Ставропольского края.

18. Исключение кандидата из ведомственного резерва осуществляется по следующим основаниям:

- назначение кандидата на управленческую должность, на которую он состоял в ведомственном резерве;
- исключение управленческой должности, на замещение которой претендует кандидат, из перечня должностей;
- письменное заявление кандидата об исключении его из ведомственного резерва;
- смерть кандидата или признание его судом умершим или безвестно отсутствующим;
- истечение срока нахождения в ведомственном резерве;
- изменение квалификационных требований к управленческой должности либо к управленческим должностям, включенным в группу должностей, если в результате такого изменения кандидат перестал соответствовать квалификационным требованиям к управленческой должности либо к управленческим должностям, включенным в группу должностей;
- отказ кандидата от замещения управленческой должности, предложенной ему в порядке, определенном настоящим Положением;
- переезд кандидата на постоянное место жительства за пределы Ставропольского края;
- неудовлетворительные результаты выполнения индивидуально-го плана подготовки кандидата по его вине.

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
приказом министерства культуры Ставропольского края от 11 августа 2014 г. № 391

**ПОРЯДОК**

проведения конкурса по формированию ведомственного резерва министерства культуры Ставропольского края для замещения

должностей руководителей государственных унитарных предприятий Ставропольского края и государственных учреждений Ставропольского края, находящихся в ведении министерства культуры Ставропольского края

1. Настоящий Порядок определяет процедуру отбора, оценки знаний, навыков, умений, деловых и личностных качеств граждан, изъявивших желание участвовать в конкурсе по формированию ведомственного резерва министерства культуры Ставропольского края для замещения должностей руководителей государственных унитарных предприятий Ставропольского края и государственных учреждений Ставропольского края, находящихся в ведении министерства культуры Ставропольского края (далее соответственно - конкурс, ведомственный резерв, управленческие должности, государственные предприятия и учреждения).

2. Формирование ведомственного резерва производится в порядке, предусматриваемом положением о формировании, ведении, подготовке и использовании ведомственного резерва министерства культуры Ставропольского края, утверждаемым приказом министерства культуры Ставропольского края.

3. В ведомственный резерв включаются граждане Российской Федерации в возрасте от 25 лет до 55 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование и соответствующие установленным квалификационным требованиям к группам управленческих должностей, на которые формируются в ведомственный резерв, перечень которых утверждается министром культуры Ставропольского края.

4. Конкурс проводится комиссией по формированию и подготовке ведомственного резерва министерства культуры Ставропольского края, образуемой приказом министерства культуры Ставропольского края (далее - комиссия).

5. Организационное и техническое обеспечение проведения конкурса осуществляется отделом правовой и кадровой работы министерства культуры Ставропольского края (далее - отдел).

6. Конкурс проводится в три этапа.

7. На первом этапе конкурса отделом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается объявление о приеме документов для участия в конкурсе, в котором указываются:

- 1) перечень групп управленческих должностей, на которые формируются в ведомственный резерв;
- 2) квалификационные требования к группам управленческих должностей;
- 3) перечень документов, предоставляемых для участия в конкурсе (далее - документы);
- 4) место и время приема документов;
- 5) срок, до истечения которого принимаются документы, а также сведения об источнике подробной информации о конкурсе (адрес, контактный телефон).

8. Гражданин Российской Федерации, претендующий на включение в ведомственный резерв и изъявивший желание участвовать в конкурсе (далее - претендент), представляет в отдел следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненная и подписанная анкета с приложением фотографии;
- 3) паспорт или заменяющий его документ (соответствующий документ также предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- 4) документ об образовании и (или) о квалификации и документ, подтверждающий стаж работы и квалификацию;
- 5) копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность претендента;
- 6) документы об образовании и (или) о квалификации, а также по желанию претендента - о присвоении ему ученой степени, ученого звания.

9. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представляются претендентом в отдел в течение 21 календарного дня со дня объявления об их приеме.

10. Претендент не допускается к участию во втором этапе конкурса в случаях:

- признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- дисквалификации, осуждения претендента к наказанию в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу, а также наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

несвоевременного представления документов, представления их не в полном объеме или с нарушением правил оформления; представления подложных документов или заведомо ложных сведений;

несоответствия претендента утвержденным министром культуры Ставропольского края квалификационным требованиям к управленческой должности, на которую формируется ведомственный резерв, а также требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка.

11. На втором этапе конкурса проводятся отборочные мероприятия, включающие в себя:

- 1) оценку уровня знаний претендентами: государственного языка Российской Федерации - русского языка;

основ законодательства Российской Федерации, включая Конституцию Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Ставропольского края, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, трудового законодательства, основ федерального законодательства и законодательства Ставропольского края регулирующего вопросы использования государственных предприятий и учреждений имущества и финансовых средств, защиты информации, а также законодательства Российской Федерации в сфере деятельности, соответствующей группе управленческих должностей, на которую формируется ведомственный резерв (далее - основы законодательства);

основ делопроизводства и документооборота, а также уровня владения информационно-коммуникационными технологиями (далее - экзаменационные мероприятия);

2) оценку профессионально-деловых и личностных качеств претендентов (далее - оценочные мероприятия

УЧРЕДИТЕЛИ:

Правительство Ставропольского края Дума Ставропольского края АНО «Издательский дом «Ставропольская правда»

Главный редактор М. Л. ЦЫБУЛЬКО

ИЗДАТЕЛЬ: АНО «Издательский дом «Ставропольская правда»

АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ: 355008, г. Ставрополь, пр. К. Маркса, 15

E-MAIL: gazeta@stpravda.ru

ТЕЛЕФОНЫ

Приемная - 94-05-09 Бухгалтерия - 94-05-95 Журналисты: 94-07-05, 94-15-39, 94-12-67 РЕКЛАМА - 945-945

ЧИТАЙТЕ НАС: в Интернете - http://www.stpravda.ru/; с мобильного телефона - http://pda.stpravda.ru/

Газета распространяется по подписке (подписной индекс для индивидуальных подписчиков - 12696, для предприятий - 31678), в розницу, на бортах воздушных судов авиакомпании «Аэрофлот», «Донавиа», «ЮТэйр», «Трансаэро», «Россия», «Таймэйр», «Уральские авиалинии», «АК БАРС АЭРО», «РусЛайн», выполняющих регулярные рейсы из аэропортов Минеральных Вод и Ставрополя

ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО РЕДАКЦИИ В МОСКВЕ:



Альянс руководителей региональных СМИ России (АРС-ПРЕСС), 127137, Москва, а/я 102 - для писем, тел./факсы: (499) 257-4044, 257-43-45, e-mail: sbdjohn@mtu-net.ru, www.arspress.ru

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ставропольскому краю. Регистрационное свидетельство ПИ № 77-26-00409. Ответственность за содержание и достоверность сведений в газетных материалах и рекламных объявлениях несут авторы. Их точка зрения не всегда может совпадать с позицией редакции

Рукописи и снимки не рецензируются и не возвращаются. Перепечатка публикаций и их фрагментов возможна с разрешения редакции, ссылка на «Ставропольскую правду» обязательна

Газета набрана и сверстана в редакции «Ставропольской правды»

Отпечатано в типографии ГУП СК «Издательский дом «Периодика Ставропольская» (356240, г. Михайловск, ул. Ленина, 154)

Тираж 10.094

Тираж сертифицирован Национальной тиражной службой

Заказ № 1475

Подписано в печать в 19.00

СУД ДА ДЕЛО

ПОЧТИ ЧТО «НА РЕМОНТ ПРОВАЛА»

В Предгорном районе перед судом предстанут два бывших сотрудника полиции, обвиняемые в покушении на мошенничество. Действовали они, примерно как Остап Бендер, собиравший деньги на ремонт Провала. По данным следствия, два бывших инспектора, дорожно-патрульной службы из Ессентуков, находясь на месте совершения ДТП на участке автодороги Минеральные Воды - «Кавказ», потребовали от участкового уполномоченного полиции, который являлся участником ДТП, 70 тысяч рублей. Деньги, по словам бывших сотрудников ОВД «Севкавдорстрой» для ремонта металлического карьерного ограждения. При получении денег полицейские были задержаны, сообщила пресс-служба СУ СКР по краю.

ПОД «СЛАДКИЕ ПЕСНИ» ЗЕМФИРЫ

Перед судом предстанут две женщины, которые под видом социальных работников крали имущество у пенсионеров. Прокуратура края, сообщившая ведомству, сообщила обвинительное заключение по уголовному делу в отношении 34-летней Земфиры Оглы и 31-летней Ангелины Кутюковой. Они обвиняются в краже, совершенной группой лиц по предварительному сговору, с причинением значительного ущерба, в незаконном проникновении в жилище и мошенничестве.

По версии следствия, с января по октябрь 2013 года Оглы и Кутюкова под видом социальных работников приходили домой к пожилым людям и, вводя в заблуждение, завладевали их деньгами, а также похищали имущество. В ряде случаев они сообщали пенсионерам о якобы положенных им социальных выплатах либо проникали в их квартиры под предлогом продажи меда. После этого злоумышленницы незаметно подменяли переданные им денежные средства на билеты так называемого «банка приколов». Еще одной их жертвой стал пенсионер, которому женщины сообщили о якобы происходящем обмене денежных средств, предложив предоставить имеющиеся сбережения, для того чтобы переписать номера банкомат и поставить его в очередь в кассу банка. Введенный в заблуждение хозяин дома передал им 170 тысяч рублей, а когда отвлёкся на телефонный звонок, сообщившие незаметно подменили банкноты на приготовленные заранее нарезанные газетные листы и скрывлись. Все жертвы злоумышленниц стали семь престарелых жителей края, которым причинен ущерб на общую сумму свыше 440 тысяч рублей.

Уголовное дело направлено в Промышленный районный суд Ставрополя.

СПОРТВЗЯТКА

Пятигорский горсуд, сообщила его пресс-служба, приговорил к штрафу преподавателя одного из университетов города. Доцент кафедры физической культуры и спорта в 2013 году лично неоднократно получал от студентов взятки от 1000 до 2500 рублей за успешную сдачу зачетов по предмету. Приговором суда доцент признан виновным в получении взятки, ему назначено наказание в виде штрафа в размере 150000 с лишением права занимать должности в системе образования сроком на два года.

В. ЛЕЗВИНА.

ФУТБОЛ. ПРЕМЬЕР-ЛИГА 2014/15

Table with columns: Team, W, D, L, Goals For, Goals Against. Rows include Zenit, Dinamo, Kuban, etc.

КОГДА И С КЕМ ИГРАЮТ НАШИ

Calendar of matches for Zenit, Roma, CSKA, Bayern, etc.

КАЛЕНДАРЬ ЛИГИ ЕВРОПЫ 2014/15

Calendar of matches for Panatinaikos, Dinamo, Lillie, etc.

ПО ГОРИЗОНТАЛИ:

4. Сливание одного народа с другим с постепенной утратой национальной самобытности. 10. Кучево или перистое. 11. Раздел геологии. 12. Имя русско-землепроходца Хабарова. 13. Род деревьев и кустарников семейства Бобовых. 14. Забор. 15. Предмет в комнате, который нельзя повесить вверх ногами. 22. Узел в ковроткачестве. 24. Легкая застилавшая пелена. 25. Историческое название части Москвы, где Петр I создал первый в России военный госпиталь. 26. Материал для пластинок. 27. Прядь волос на лбу. 30. В математике - отрезок прямой, являющийся частью границы многоугольника. 33. Белорусский народный танец. 34. Варенье кусочками теста. 35. Процедура в джакузи. 36. Пес породы Акита-ину, являющийся символом верности и преданности в Японии. 37. Город в Индии.

ПО ВЕРТИКАЛИ:

1. Отрасль сельского хозяйства. 2. В зоологии - специфическое поведение птиц. 3. Порт в Новой Зеландии. 5. Комплекующая к державе. 6. Японский гербарий. 7. Вулкан в Южной Америке. 8. Государство в Азии. 9. Металл. 15. Буква древнерусского алфавита. 17. Река в Турции, Сирии, Ираке. 18. Вид движения лошади, резвый галоп. 19. Провинция в Китае. 20. Российский актер, исполнивший роль капитана Гранта в фильме «В поисках капитана Гранта». 21. Персонаж романа Достоевского «Бесы». 23. Девочка из Изумрудного города. 24. Прямая на-

ПРОИСШЕСТВИЯ

Водитель «семерки», женщина и трое детей из «Форда» доставлены в ЦРБ Александровского района. Водитель иномарки не пострадал.

ВНИМАНИЕ, РОЗЫСКИ!

В минувшую субботу, как сообщали в ОГИБДД отдела МВД РФ по г. Невинномыссу, на улице Менделеева произошёл ДТП. Водитель, предположительно управлявший автомобилем «Приора», сбил двух человек



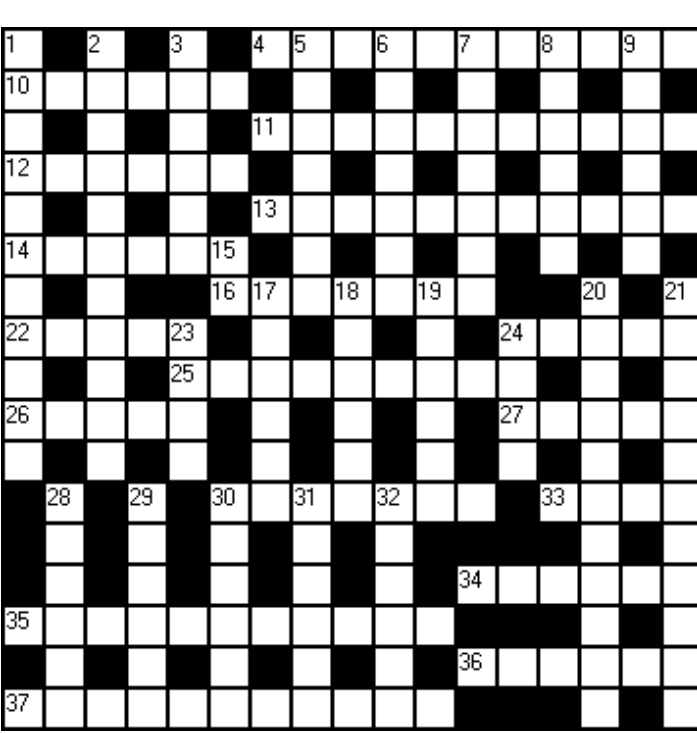
2 октября. «Динамо» - ПСВ; «Краснодар» - «Эвертон». 23 октября. «Эшторил» - «Динамо»; «Краснодар» - «Вольфсбург». 6 ноября. «Динамо» - «Эшторил»; «Вольфсбург» - «Краснодар». 27 ноября. «Динамо» - «Панатинаикос»; «Краснодар» - «Лилль». 11 декабря. ПСВ - «Динамо»; «Эвертон» - «Краснодар».

«ГЛАДИАТОРЫ» ПОЛУЧИЛИ СТАДИОН

На протяжении всего существования столичного футбольного клуба «Спартак» у команды не было собственного стадиона. 92 года столичная команда проводила домашние матчи на десятках полей по всему бывшему СССР - от Тарасовки до Баку, от Екатеринбурга до Киева. В ноябре 2006 года была предпринята очередная попытка строительства стадиона. На этот раз успешная. 2 июня 2007 года состоялась церемония торжественной закладки первого камня. 19 февраля 2013 года стало известно, что новому стадиону будет присвоено имя «Открытие-Арена» по названию спонсора - банка «Открытие». Сумма сделки - 1 млрд 208 млн рублей, согласно ей стадион будет носить название «Открытие-Арена» на протяжении шести лет. Согласно требованиям ФИФА и УЕФА во время матчей еврокубков и официальных матчей сборных команд стадион не сможет носить спонсорское название и, скорее всего, будет именоваться «Спартак». 21 августа 2014 года около футбольного поля был установлен памятник четырем братьям Старостинным. Рядом открыта скульптурная фигура гладиатора высотой 24,5 метра. 27 августа 2014 года была пущена в эксплуатацию станция метро «Спартак». Яркое красочное шоу открытия завершилось матчем между «Спартак» и сербской «Црвеной Звездой», который закончился со счетом 1:1. Первый официальный матч чемпионата России на стадионе состоится 14 сентября, когда «Спартак»

Открыл счет на 6-й минуте товарищеского матча с Азербайджаном, Александр Кержаков стал лучшим бомбардиром в истории сборной России по футболу. А после того как еще через 5 минут он оформил дубль, в активе форварда стало 28 голов в 85 матчах. До этого поединка Кержаков делил первое место с Владимиром Бесчастных, который в 1992 - 2003 годах записал на свой счет 26 мячей в 71 встрече. На третьем месте воспитанник ставропольского футбола Роман Павлюченко - 21 гол в 51 матче. Всего же за карьеру наш земляк провел 458 матчей и забил 163 гола. Напомним, на данный момент Кержаков является лучшим бомбардиром в истории российского футбола. На его счету 215 голов. Свой первый гол за сборную Кержаков забил 21 августа 2002 года. Это случилось в товарищеском матче против Швеции. Помимо Кержакова против шведов сыграл еще один человек, «доживший

КРОССВОРД



следница. 28. Американский фоксунки, прозванный «Королем щелей». 29. Большой стог сена. 30. Орган зрения у многоножек. 31. Город. «Жемчужина Черноморья». 32. Качество смельч.

ОТВЕТЫ НА КРОССВОРД, ОПУБЛИКОВАННЫЙ 6 СЕНТЯБРЯ ПО ГОРИЗОНТАЛИ: 1. Агу. 7. Иго. 9. Домодедовская. 10. Норт-амберленд. 15. Сироп. 19. Отара. 20. Ра. 21. Нюв. 22. Порох. 23. Круча. 24. Юнок. 25. Фа. 26. Ту. 27. Мороз. 28. Псарь. 34. Землетрясение. 36. Радиотелескоп. 38. Эмо. 39. Акт. ПО ВЕРТИКАЛИ: 1. Арак. 2. Уд. 3. Портик. 4. Безмен. 5. Корень. 6. Астлей. 7. Ия. 8. Омск. 11. Одноколосье. 12. Никитина. 13. Притолока. 14. Картодом. 16. Какао. 17. Круиз. 18. Знать. 19. Галлия. 30. Цитата. 31. Крылато. 32. Одесса. 33. Алоэ. 35. Крит. 36. Ро. 37. Па.

МАКСИМ ДАЦКО.

примет московское «Торпедо». По проекту стадион должен представлять собой комплекс, состоящий из футбольного поля с трибунами вместимостью 42 тысячи человек с возможностью расширения до 46 тысяч на время чемпионата мира по футболу 2018 года, двух хоккейных арен, теннисной академии, центра водных видов спорта, нескольких спортшкол и двух детских садов со спортивным уклоном.

ПЯТЕРО САМЫХ ЦЕННЫХ

Трансферная лихорадка завершилась. Игроки, сменившие летом клубы, уже примерили футболки новых команд. Sportbox.ru составил новичков по ранжиру. Полузащитник сборной Франции Матье Вальбуэна, перешедший из «Марселя» в «Динамо» (7 млн евро), представляется самым ярким новичком РФПЛ. 27-летний Эсекель Гарай пришел в «Зенит» из «Бенфики» (6 млн евро) и, безусловно, укрепил оборону лидера чемпионата России. 27-летний испанский полузащитник Хави Гарсия из «Манчестер Сити» (15 млн евро), до этого игравший в «Реале» и «Бенфике», тоже пополнит ряды «Зенита». Роман Еременко из «Рубина» (свободный агент), сыгравший 60 матчей за национальную сборную Финляндии, сразу же пришел к двору ЦСКА. Приобретение 26-летнего полузащитника сборной Израиля и тоже свободного агента Бибраса Натхо, прошедшего огонь, воду и медные трубы в «Рубине», - очередная удача селекционной службы ЦСКА.

СЛЕПОЙ ВЫБОР ЖРЕБИЯ

В Доме футбола на Таганке прошла жеребьевка матчей 1/16 финала розыгрыша Кубка России 2014/15 г. На этой стадии в борьбу вступают 16 клубов премьер-лиги, согласно регламенту турнира распределенные по сетке Кубка жребием на основании занятых мест по итогам чемпионата и первенства России 2013-2014 г. Команды, занимающие в таблице 1-е и 4-е места, распределяются жеребьевкой в одну половину сетки, а команды, занимающие в таблице 2-е и 3-е места, в другую половину. Первые игры клубы РФПЛ проведут 24 и 25 сентября на выезде. Пары 1/16 фи-

нала выглядят следующим образом: «Химки» - ЦСКА, «Анжи» - «Зенит», «Смена» - «Спартак», «Луч» - «Рубин», «Волгарь» - «Арсенал», «Шинник» - «Динамо», «Рязань» - «Мордовия», «Балтика» - «Кубань», «Тосно» - «Амкар», «Факел» - «Торпедо», «Сокол» - «Краснодар», «Кр. Советов» - «Урал», «Сызрань-2003» - «Ростов», «Газовик» - «Терек», «Сибирь» - «Локомотив», «Енисей» - «Уфа».

ОТОЙДЯ ОТ ФОРМУЛЫ ЛОБАНОВСКОГО

Зона «Юг», 6-й тур. Матчи группы «1»: главное противостояние группы - «Афипс» - «Черноморье» - 2:2 (у новороссийцев были удалены два игрока, а «Афипс» дважды забил с пенальти), ТСК - «Витязь» - 0:2, «Торпедо» - «Биолог» - 2:1, «Краснодар-2» - «Сочи» - 3:1, «Дружба» - СКЧФ - 1:0. У «Афипса» - 13 очков, у «Черноморца» - 11. Матчи группы «2»: «Таганрог» - МИТЭС - 1:0, «Алания» - «Ротор» - 2:2, «Спартак» - «Терек-2» - 0:0. Впереди по-прежнему «Динамо-ГТС» и «Таганрог», у которых по 11 очков, «Машук» на 8-м месте (4 очка). Перенесенные матчи: СКЧФ - «Краснодар-2» - 2:4, «Черноморье» - ТСК - 0:0. МИТЭС - «Астрахань» - 4:0. «Анжи-2» - «Динамо-ГТС» - 0:1 (С. Сердюков, 62). В стартовом туре первенства махачкалинцы одержали единственную победу над «Аланией». А вот ставропольцы в первых четырех встречах играли по формуле В. Лобановского: дома - победа, на выезде - ничья. Правда, после того как выиграл этот противостояние, в какой-то мере принцип не всегда приносит успех его приверженцев. Особенно это касается таких разношерстных групп, в какой нынче играют ставропольцы. Наши земляки отошли от формулы великого мастера и одержали первую победу в гостях. «Ангушт» - «Машук-КМВ» - 3:0. Как и обидная ничья в предыдущем туре пятигорчан в домашнем матче с «Таганрогом», так и крупное поражение ингушской команды в Ставрополе должны были настроить соперников на достижение положительного результата в очной встрече. Первый тайм не принес успеха ни одной из команд, хотя уже на 9-й минуте за фол последней надежды был удален пятигорчанин Б. Киракосян. После пе-

По материалам информационных агентств и корр. «СП».

ШЕСТЬ ЛУЧШИХ РЕЗУЛЬТАТОВ СЕЗОНА

В Брюсселе завершился финальный, 14-й этап «Бриллиантовой лиги» по легкой атлетике. Было установлено шесть лучших результатов мирового сезона: американец Джастин Гэтлин первенствовал в беге на 100 м (9,77), кениец Джайрус Кипчоге Бирех - на 3000 м с препятствиями (7,58,41), американка Элисон Феликс - на 200 м (22,02), катарец Мутаз Эсса Баршим - в прыжках в высоту (2,43 м), Валери Адамс из Новой Зеландии - в толкании ядра (20,59 м), чешка Барбара Шпотакова - в метании копья (67,99 м). У россиянок «бронзовые» награды. Олимпийский чемпион Иван Ухов стал третьим в прыжках в высоту (2,34 м). Действующий чемпион Европы Сергей Шубенков стал третьим в барьерном беге на 110 м, показав 13,22 секунды. «Зимняя» чемпионка мира Екатерина Конева в тройном прыжке была третьей с результатом 14,40 м. Все победители общего зачета «Бриллиантовой лиги» получат по 40 тыс. евро и по большому бриллианту компании Veuer. Из россиянок только Мария Кучина (на снимке) заняла первое место в прыжках в высоту и обеспечила себе победу в общем зачете, а преодолела планку на высоте 2,00 метра, она повторила личный рекорд.



Результаты прыжков в высоту: Мария Кучина - 2,00 м.

Advertisement for 'Total Sale' (Тотальная Распродажа) on REN TV, starting September 15th at 14:00. Includes images of a hand holding a sign, a clock, and various items.

ПРОГНОЗ ПОГОДЫ 9-11 сентября

Weather forecast table with columns: Territory, Date, Atmospheric pressure, Wind, Temperature, Cloudiness. Rows include Western zone, N-KMV, Central and Northern zones, Eastern zone.

ДОСЬЕ ИНТЕРЕСНОГО ФАКТА

КОНКУРС ПРЕДСМЕРТНЫХ ПОЖЕЛАНИЙ

Авиакомпания Malaysia Airlines, потерявшая в этом году в авиакатастрофах два самолета, в рамках ребрендинга устроила конкурс «Мой список предсмертных пожеланий» (My Ultimate Bucket List), сообщила газета Huffington Post.

Как отмечает издание, название конкурса вызвало возмущение в Интернете, учитывая инциденты с двумя самолетами компании. Bucket List в переводе с английского - список того, что человек хочет сделать, увидеть или достичь, перед тем как умереть. В конкурсе могут участвовать только жители Австралии и Новой Зеландии. Участникам необходимо рассказать, что и где им хотелось бы увидеть перед смертью, текст должен быть объемом не больше 500 слов. Среди призов - планшет iPad и билет экономкласса в любую точку Малайзии, которую определит компания. Первым из пропавших самолетов компании Malaysia Airlines стал рейс MH370, вылетевший в начале марта из Куала-Лумпура в Пекин с 227 пассажирами и 12 членами экипажа на борту. Обломки самолета до сих пор не найдены. Предположительно, воздушное судно упало в южной части Ин-

СКАРЛЕТТ ЙОХАНССОН РОДИЛА ДОЧЬ

Голливудская актриса Скарлетт Йоханссон родила дочь, которая получила имя Роза. Об этом сообщил журналистам информационного агентства Associated Press официальный представитель звезды Марсель Парезо. По его словам, 29-летняя Йоханссон и ее ребенок чувствуют себя хорошо. Париж отметил, что актриса и ее жених - француз Ромен Дориак - намерены огрести дочь от внимания прессы. Йоханссон и Дориак, который ранее работал журналистом, помолвлены с сентября 2013 года. С 2008 по 2011 год звезда была замужем за канадским актером Райаном Рейнольдсом. Йоханссон за время своей актерской карьеры снялась примерно в четырех десятках фильмов, в частности в лентах Вуди Аллена, Роберта Редфорда, Софии Кополы, Майкла Бэя, Барри Левинсона. В число наиболее известных фильмов, в которых она исполнила роли, входят картины «Мстители», «Хичкок», «Девушка с жемчужной серьжкой», «Люси» и другие. Американский журнал Esquire не раз признавал Йоханссон «самой сексуальной из здравствующих женщин». Данный титул впервые был присвоен звезде в 2006 году.

ВЫИГРЫШ - 50 МЛН \$

В канадской провинции Онтарио продан лотерейный билет с выигрышем 50 млн долларов. Об этом сообщили представители самой популярной национальной лотереи Lotto Max. По их словам, вероятность победить в лотерее составляет 1 к 28 млн. Кроме того, в каждом тираже Lotto Max разыгрывается семь дополнительных призов в размере 1 млн долларов. «В этот раз из счастливой «семерки» были проданы только три билета. Их обладатели - жители провинции Онтарио, Квебек и Британская Колумбия. Как и победитель, они пока не пришли за своим выигрышем», - добавили организаторы. Лотерея Lotto Max была запущена в Канаде в 2009 году и с тех пор стала самой популярной местной лотереей с крупнейшими джекпотами, которые могут достигать 50 млн долларов. Для выигрыша главного приза необходимо угадать семь основных номеров от 1 до 49. Помимо этого в лотерее представлено семь второстепенных призов, шансы на выигрыш которых начинаются с 1 к 8 (ИТАР-ТАСС).